



الرويس

مستشارون ومحاسبون قانونيون
Consultants & Certified Public Accountants

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الإجتماعي بجدة
مسجلة بوزارة الشؤون الإجتماعية برقم (٦٠١)
منطقة جدة - المملكة العربية السعودية
القوائم المالية وتقرير مراجعي الحسابات
كما في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤ هـ

Tel.: 920003955
Fax: 920003944
www.r-cpas.com
P.O. Box: 221458 - Riyadh 11311
Kingdom of Saudi Arabia

الصفحة

الفهرس

١	تقرير مراجع الحسابات
٢	قائمة المركز المالي
٣	قائمة الأنشطة
٤	قائمة التدفقات النقدية
٥ - ١١	الإيضاحات حول القوائم المالية

تقرير مراجعي الحسابات

المحترمين

أصحاب الفضيلة والسعادة / أعضاء الجمعية العمومية

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بجدّة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

لقد راجعنا قائمة المركز المالي المرفقة لجمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بجدّة - مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم (٦٠١) - كما في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤هـ و قائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ ، والإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٠) المعتبرة جزءاً من هذه القوائم المالية . إن إعداد القوائم المالية هو من مسؤولية إدارة الجمعية ، وتقتصر مسؤوليتنا على إبداء رأينا حولها استناداً إلى ما قمنا به من مراجعة وإلى ما حصلنا عليه من معلومات وإيضاحات كانت في اعتقادنا ضرورية .

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً لمعايير المراجعة المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية ، وتتطلب هذه المعايير أن يكون الهدف من تخطيطنا وتنفيذنا للمراجعة هو التوصل إلى درجة معقولة من القناعة بأن القوائم المالية لا تتضمن أية أخطاء جوهرية . واشتملت إجراءات تنفيذ المراجعة على فحص السجلات المحاسبية وفحص اختياري للمستندات المؤيدة للمبالغ والمعلومات الواردة ضمن القوائم المالية ، كما اشتملت على تقييم للمبادئ المحاسبية المتبعة والتقديرات الهامة التي استندت إليها الإدارة ، بالإضافة إلى تقييم لعرض القوائم المالية بصفة عامة . وفي اعتقادنا أن ما قمنا به من مراجعة يشكل أساساً معقولاً نستند إليه في إبداء رأينا .

وفي رأينا فإن القوائم المالية المشار إليها أعلاه :

١- تظهر بعدل من كافة النواحي الجوهرية ، المركز المالي لجمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بجدّة - مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم (٦٠١) - كما في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤هـ و قائمة الأنشطة و قائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ في ضوء العرض والإفصاح للمعلومات التي تحتوي عليها القوائم المالية ووفقاً لمعايير المحاسبة المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية ومعايير المنشآت الغير هادفة للربح والملائمة لظروف نشاط الجمعية.

٢- تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية المعتمد من قبل وزارة الشؤون الاجتماعية والنظام الأساسي للجمعية ، وهي مطابقة للدفاتر والسجلات المحاسبية المحتفظ بها .

لفت أنباه :

١. تم عرض القوائم المالية للجمعية لهذا العام على أساس معايير المنشآت الغير هادفة للربح بعد اعتمادها من قبل الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين في ١١/٠٢/١٤٣٤هـ .

٢. تم اعتماد القوائم المالية للعام المالي السابق ١٤٣٣هـ من قبل مكتب محاسب قانوني آخر .

الرياض : ١٨ ربيع الاول ١٤٣٥هـ

الموافق : ١٩ يناير ٢٠١٤م

المحاسب القانوني

خالد سلطان الرويس

ترخيص رقم ٣٦٠



الأصول	إيضاح	١٤٣٤ هـ	١٤٣٣ هـ
<u>الأصول المتداولة</u>			
النقد لدى البنوك	(٣)	٩٦٩,٣٧٥	١,٣٥١,١٢٢
سلف العاملين		٣,٥٠٠	٧,٠٠٠
المدينون		-	٧٩,٦٦٦
مجموع الأصول المتداولة		٩٧٢,٨٧٥	١,٤٣٧,٧٨٨
<u>الأصول غير المتداولة</u>			
صافي الأصول الثابتة	(٤)	٦٥٥,٦٣٣	٤١٦,٤٧٣
مجموع الأصول غير المتداولة		٦٥٥,٦٣٣	٤١٦,٤٧٣
إجمالي الأصول		١,٦٢٨,٥٠٨	١,٨٥٤,٢٦١
<u>الالتزامات وصافي الأصول</u>			
الدائنون	(٥)	١٩,٠٣٩	٣٣٥,٤٨٨
إيرادات مقبوضة مقدماً		٦٠٠	-
مجموع الالتزامات		١٩,٦٣٩	٣٣٥,٤٨٨
<u>صافي الأصول</u>			
صافي الأصول غير المقيدة		١,٣٩٩,٠٢٩	١,٢٧٣,١٨٨
صافي الأصول المقيدة		-	١٧٥,١٣١
صافي أصول الأوقاف		٢٠٩,٨٤٠	٧٠,٤٥٤
مجموع صافي الأصول		١,٦٠٨,٨٦٩	١,٥١٨,٧٧٣
إجمالي الالتزامات وصافي الأصول		١,٦٢٨,٥٠٨	١,٨٥٤,٢٦١

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها

للسنة المنتهية في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤ هـ (المبالغ بالريالات السعودية)

إيضاح	غير مقيدة	مقيدة	أوقاف	إجمالي	١٤٣٣ هـ
الإيرادات والمكاسب					
التبرعات النقدية العامة	٢,٣٢٣,٨٦٢	-	-	٢,٣٢٣,٨٦٢	١,٩٩٣,٩٥١
تبرعات الصدقة الجارية	-	٥٥,٩٧٨	-	٥٥,٩٧٨	-
إيرادات الاشتراكات	٧,٤٠٠	-	-	٧,٤٠٠	٥,٢٠٠
تبرعات الزكاة	-	٤٦٩,٧٣٩	-	٤٦٩,٧٣٩	١٧٥,١٣١
إعانات وزارة الشؤون الاجتماعية (٦)	٢٠٠,٠٠٠	-	-	٢٠٠,٠٠٠	٤٧٠,٠٠٠
إيرادات الوقف	-	-	١٣٩,٣٨٦	١٣٩,٣٨٦	٧٠,٤٥٤
إيرادات الأنشطة (٧)	٢٧٤,٥٨٠	-	-	٢٧٤,٥٨٠	١٩٣,٣١٠
إيرادات أخرى	١٥,٠٠٠	-	-	١٥,٠٠٠	٢٩,١٨٩
صافي الأصول المحررة من					
إعادة تصنيف لتحقيق قيد	٧٠٠,٨٤٨	(٧٠٠,٨٤٨)	-	-	-
إجمالي الإيرادات والمكاسب وإعادة التصنيف	٣,٥٢١,٦٩٠	(١٧٥,١٣١)	١٣٩,٣٨٦	٣,٤٨٥,٩٤٥	٢,٩٣٧,٢٣٥
المصروفات والخسائر					
مصروفات الأنشطة (٨)	٢,٦٣٨,٣٢٨	-	-	٢,٦٣٨,٣٢٨	١,٨٠٩,٧٣٠
المصروفات العمومية والإدارية (٩)	٦٣٨,٣٨٦	-	-	٦٣٨,٣٨٦	١,١٦٧,٤٠٦
إهلاك الأصول الثابتة	١٢٠,٦٣٥	-	-	١٢٠,٦٣٥	١١٧,٠٥١
إجمالي المصروفات والخسائر	٣,٣٩٧,٣٤٩	-	-	٣,٣٩٧,٣٤٩	٣,٠٩٤,١٨٧
التغير في صافي الأصول من الأنشطة المستمرة	١٢٤,٣٤١	(١٧٥,١٣١)	١٣٩,٣٨٦	٨٨,٥٩٦	(١٥٦,٩٥٢)
البنود الاستثنائية					
تسويات سنوات سابقة	١,٥٠٠	-	-	١,٥٠٠	-
التغير في صافي الأصول من البنود الاستثنائية	١,٥٠٠	-	-	١,٥٠٠	-
التغير في صافي الأصول	١٢٥,٨٤١	(١٧٥,١٣١)	١٣٩,٣٨٦	٩٠,٠٩٦	(١٥٦,٩٥٢)
صافي الأصول بداية السنة	١,٢٧٣,١٨٨	١٧٥,١٣١	٧٠,٤٥٤	١,٥١٨,٧٧٣	١,٦٧٥,٧٢٥
صافي الأصول نهاية السنة	١,٣٩٩,٠٢٩	-	٢٠٩,٨٤٠	١,٦٠٨,٨٦٩	١,٥١٨,٧٧٣

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية و تقرأ معها

٥١٤٣٤	
	<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
٩٠,٠٩٦	التغير في صافي الأصول
١٢٠,٦٣٥	المكون من مخصص مكافأة نهاية الخدمة
٢١٠,٧٣١	التغير في صافي الأصول بعد التسويات
	<u>التغيرات في الموجودات والمطلوبات المتداولة</u>
٣,٥٠٠	(الزيادة) / النقص في سلف العاملين
٧٩,٦٦٦	(الزيادة) / النقص في المدينون
(٣١٦,٤٤٩)	الزيادة / (النقص) في الدائنون
٦٠٠	الزيادة / (النقص) في إيرادات مقبوضة مقدماً
(٢١,٩٥٢)	صافي النقد المستخدم في الأنشطة التشغيلية
	<u>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</u>
(٣٥٩,٧٩٥)	شراء موجودات ثابتة
(٣٥٩,٧٩٥)	صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية
(٣٨١,٧٤٧)	صافي التغير في رصيد النقدية
١,٣٥١,١٢٢	النقدية وما في حكمها في بداية السنة
٩٦٩,٣٧٥	النقدية وما في حكمها في نهاية السنة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٠) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

(١) التكوين والنشاط :-

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بجدّة ، جمعية خيرية مسجلة لدى وزارة الشؤون الاجتماعية برقم (٦٠١) وتاريخ ١٥/٦/١٤٣٢ هـ ومركزها الرئيسي جدّة - منطقة مكّة المكرمة - المملكة العربية السعودية .

وتتمثل أهداف الجمعية طبقاً لنظامها الأساسي في ما يلي :-

- * الإصلاح والتوجيه الأسري وعقد دورات وندوات لتأهيل الشباب والفتيات للحياة الزوجية، كذلك إصدار مطويات لتوعية أفراد الأسرة بالحياة الزوجية .
- * غير ما تقدم من أهداف ذات صلة موضحة توضيحاً تفصيلياً بالنظام الأساسي للجمعية .

تبدأ السنة المالية في الأول من شهر محرم من العام المالي ١٤٣٤ هـ وتنتهي بنهاية شهر ذو الحجة من العام المالي ١٤٣٤ هـ .

(٢) منخصص بأهم السياسات المحاسبية :-

في ١١ صفر ١٤٣٤ هـ الموافق ١٤ ديسمبر ٢٠١٢م تم اعتماد المعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح من قبل مجلس إدارة الجمعية السعودية للمحاسبين القانونيين .

وخلال هذا العام قامت وزارة الشؤون الاجتماعية بتطبيق المعايير الصادرة علي الجمعيات التي تخضع لإشرافها ، ونورد فيما يلي أهم السياسات المحاسبية المتبعة :-

استخدام التقديرات :

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح والمتعارف عليها والتي يتطلب فيها استخدام التقديرات والإفتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المُحتملة في تاريخ القوائم المالية ، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المُسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات .

العرف المحاسبي :

تقوم الجمعية بتسجيل أصولها وخصومها طبقاً لمبدأ التكلفة الفعلية عند حدوثها ، ويتم تسجيل الإيرادات والمصروفات طبقاً لما يلي:-

(أ) الإيرادات :-

تتمثل الإيرادات في التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات والتي تتلقاها الجمعية من المتبرعين وكذلك كافة الإيرادات الأخرى وتتبع الجمعية السياسات التالية في معالجة إيراداتها وفقاً لما يلي :-

(١) يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً لأساس الإستحقاق وذلك عندما تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأي شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الإستخدام في المستقبل ، وأن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة ، وأن يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .

وفيما عدا ذلك يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً للأساس النقدي.

(٢) يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات في صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

(ب) المصروفات :-

تتمثل مصروفات الأنشطة والمساعدات في المصروفات الناتجة عن مجهودات وظائف الجمعية ، وكافة المصروفات الأخرى يتم تصنيفها كمصاريف عمومية وإدارية وتتبع الجمعية السياسات التالية في معالجة مصروفاتها وفقاً لما يلي :-

- يتم إثبات مصروفات الأنشطة فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .
- يتم إثبات مصروفات المساعدات المتنوعة والزكاة طبقاً للأساس النقدي .
- يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .

النقدية وشبه النقدية:

لأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وشبه النقدية من أرصدة النقدية في الخزينة و الحسابات الجارية و ودائع البنوك.

الذمم المدينة:

تثبت الذمم المدينة بصافي قيمتها القابلة للتحقق بعد أخذ مخصص كافي للديون المشكوك في تحصيلها ، و تشطب الديون المدومة عند تكبدها.

الأصول الثابتة :

يتم الاعتراف بالموجودات الثابتة عندما يترتب على استخدامها تدفق منافع اقتصادية مستقبلية للجمعية ويمكن تقدير تكلفتها بدرجة عالية من الدقة ، ويتم إثباتها بالتكلفة التاريخية مطروحاً منها مجمع الاستهلاك ، وتهلك القيمة الدفترية لتلك الأصول بطريقة القسط الثابت على عمرها الإنتاجي المقدّر وفقاً للمعدلات التالية :-

السيارات	٢٠%
أجهزة وآلات وعدد	١٥%
أثاث ومفروشات	١٠%

الحسابات الدائنة والذمم الدائنة الأخرى :

يتم قيد الذمم الدائنة الأخرى بالتكلفة الفعلية لها .

التبرعات :

يتم تصنيف التبرعات التي تتلقاها الجمعية من قبل المتبرعين إلى تبرعات مقيدة و تبرعات غير مقيدة و تبرعات أوقاف طبقاً لطبيعة وشروط تلقي الجمعية للتبرع من قبل المتبرعين .

التبرعات العينية :

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الإستلام فيها وعند تعذر الوصول إلى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فإنه يجب تأجيل الإعراف بتلك التبرعات إلى حين بيعها .

قائمة التدفقات النقدية :

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وما في حكمها في أرصدة النقدية بالصندوق والحسابات الجارية.

١٤٣٣ هـ	١٤٣٤ هـ	(٣) النقد لدى البنوك
٨٤٢,٩٦٦	٧٦,٦٨٦	مصرف الراجحي - عام
٢٩٤,٧٨١	١٦٠,٨٥٩	مصرف الراجحي ح/ ٦٠٨٠١٠٤٠٠٠٣
٩٦,٠٣٠	٤٠٤,٩٣٩	مصرف الراجحي - زكاة - ح/ ٤٠٠٠١١
٧٠,٤٥٤	٢١١,٨٤٠	مصرف الراجحي - وقف - ح/ ٤٠٠٠٣٧
٢٥,٤٩٠	٧٩,٥١٦	مصرف الراجحي - صدقات - ح/ ٤٠٠٠٢٩
٧٠٢	١١,٢٨٤	البنك الأهلي التجاري - عام - ح/ ١٠٣
٢٠,٦٩٩	٢٤,٢٥١	البنك الأهلي التجاري - صدقات - ح/ ٣٠٣
١,٣٥١,١٢٢	٩٦٩,٣٧٥	

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بجهة
مسجلة بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم (٦٠٠١)

إيضاحات حول القوائم المالية

للسنة المنتهية في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤هـ (المبالغ بالريالات السعودية)

(٤) صافي الأصول الثابتة

الإجمالي	أجهزة وآلات وعدد	أثاث ومفروشات	السيارات	التكلفة
٦٧٠,٠٢٢	٣٢٤,٣٨٥	١٩٢,٩٨٧	١٥٢,٦٥٠	الرصيد بداية السنة
٣٥٩,٧٩٥	٣٣٢,٨٧٥	٢٦,٩٢٠	-	الإضافات خلال السنة
١,٠٢٩,٨١٧	٦٥٧,٢٦٠	٢١٩,٩٠٧	١٥٢,٦٥٠	الرصيد في نهاية السنة
٢٥٣,٥٤٩	١٢٣,٥٠٧	٩٩,٥١٢	٣٠,٥٣٠	الإهلاك المتراكم
١٢٠,٦٣٥	٧٠,٢٦٨	١٩,٨٣٧	٣٠,٥٣٠	الرصيد بداية السنة
٣٧٤,١٨٤	١٩٣,٧٧٥	١١٩,٣٤٩	٦١,٠٦٠	أهلاك السنة
				الرصيد في نهاية السنة
٤١٦,٤٧٣	٢٠٠,٨٧٨	٩٣,٤٧٥	١٢٢,١٢٠	القيمة الدفترية
٦٥٥,٦٣٣	٤٦٣,٤٨٥	١٠٠,٥٥٨	٩١,٥٩٠	الرصيد ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٣هـ
				الرصيد ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤هـ

(٥) الدائنون	١٤٣٤ هـ	١٤٣٣ هـ
المشروع الخيري للزواج	٤٩	٣١٦,٤٩٨
برامج الحماية الاجتماعية	١٢,٠٠٠	١٢,٠٠٠
الدفاع الجوي	٦,٩٩٠	٦,٩٩٠
	١٩,٠٣٩	٣٣٥,٤٨٨
(٦) إعانات وزارة الشؤون الاجتماعية	١٤٣٤ هـ	١٤٣٣ هـ
الإعانة السنوية	٢٠٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠
إعانة برامج	-	٢٧٠,٠٠٠
	٢٠٠,٠٠٠	٤٧٠,٠٠٠
(٧) إيرادات الأنشطة	١٤٣٤ هـ	١٤٣٣ هـ
إيرادات دورات	٢٧٤,٥٨٠	١٢١,٦١٠
إيرادات دورات خارجية	-	٧١,٧٠٠
	٢٧٤,٥٨٠	١٩٣,٣١٠

١٤٣٣ هـ	١٤٣٤ هـ	(٨) مصروفات الأنشطة
١,٢٨١,٦٤١	١,٥٨٩,٢٦٤	رواتب و أجور
-	٣٠,٣٣٠	تأمينات اجتماعية
-	١٠٠,٠٠٢	إيجارات
٤٢,٦٢٥	٧٧,٢٥٨	بوفية وضيافة
-	١٦,٦٧٥	مصاريف أجهزة
٢,٠٥٠	١٣٢,٠٢٨	رسوم ومشاركات
٣,٢٤٤	٥,٧٩٧	مصروفات سيارات
٣,٤١٣	٣,١٠٣	سفر ومواصلات
-	٩,٤٣٨	كهرباء ومياه
١,٧٨٣	١٠,١١١	بريد وهاتف
١٦٢,٤٠٤	٢٠٢,١٧٤	قرطاسيه ومطبوعات
-	٦,٣٤٠	عدد وأدوات
٣١,٣٥٢	٢٤,٠٧٦	صيانة عامة
٢٩,٢٠٠	٢٥,٩٥٠	أجور دورات خارجية
٧٤,٤٠٠	٣٤,٧٠٠	تسجيل صوتي ومحاضرات
٤٥,٦٣٤	١٧٣,٤٧٥	دعاية وإعلان وتسويق
٨٣,٠٠٠	١١١,٠٠٠	موقع المودة
٤١,٣٨٤	٣,٦٨٢	دروع وهدايا
٧,٦٠٠	١٩,٥٠٠	إيجار الأجهزة
-	٦٣,٤٢٥	مصروفات متنوعة
١,٨٠٩,٧٣٠	٢,٦٣٨,٣٢٨	

إيضاحات حول القوائم المالية.

للسنة المنتهية في ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٤ هـ (المبالغ بالريالات السعودية)

١٤٣٣ هـ	١٤٣٤ هـ	(٩) المصروفات العمومية والإدارية
٦٥٠,٦٩٧	٢٩٣,١١٢	مرتبات و أجور وما في حكمها
٣٢,٩٠٠	٣٠,٣٣٠	التأمينات الاجتماعية
٢,٥٠٠	٩٩,٩٩٨	مصاريف إيجارات
٥٣,٩٣٦	٨,٤٧٩	أدوات كتابية ومطبوعات
٢٥,٩٦٣	١٠,٦٥١	مصاريف سفر وانتقال
٣١,١٨٥	١٠,٩٢٧	مصاريف بريد و برق وهاتف
١٧,٧١٣	٩,٤٤٥	مصاريف كهرباء ومياه
-	١٦,٠٦٣	ضيافة ونظافة
٦٣,٥٩٧	٢٥,٧٦٥	صيانة وإصلاح وترميم
٢,٩٦٥	١٠,٣٥٦	محروقات وصيانة سيارات
٣٠,٨٥٠	٦,٥٠٠	مصاريف أتعاب مهنية
٣٢,٧٢٦	٩١,٢٧٢	مصاريف رسوم واشتراكات
-	٨,٢٥٠	برامج وتقنية
-	١٥,٣٢٥	الحفل الختامي
٢١٨,٢٥١	-	رسوم تدريب
٤,١٢٣	١,٩١٣	مصروفات متنوعة
<u>١,١٦٧,٤٠٦</u>	<u>٦٣٨,٣٨٦</u>	

(١٠) عام :

- تم إعادة تبويب أرقام سنة المقارنة لكي تتناسب مع عرض القوائم المالية للسنة الحالية .
- نظراً لتطبيق المعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح فقد تم تصنيف مال الجمعية المدور من الأعوام السابقة (والظاهر في القوائم المالية للسنة السابقة) ضمن صافي الأصول غير المقيدة لهذا العام .

مذكرة تسوية بنك الراجحي ٢٩/١٢/١٤٣٤		
160859		الرصيد الدفترى
		مسحوبات بالدفاتر ولم تظهر بالبنك
	1250	فيد ١١*١ ش ٩١٥
	4600	970
	4600	969
	800	968
	3450	980
	1000	986
	2000	985
	4000	984
	1050	963
	5000	956
	1000	957
	2000	978
	2000	945
	3000	965
	1600	979
	1000	977
	2547.61	992
40897.61		
		إيداعات بالدفتر ولم تظهر بالبنك
0		
		إيداعات بالبنك ولم تظهر بالدفاتر
0		
		مسحوبات بالبنك ولم تظهر بالدفاتر بالدفاتر
0		
201756.61		رصيد البنك في كشف البنك

201757

-0.39



Current Account Statement

كشف الحساب الجاري

Duration:

٢٠١٢/١٢/٠١ - ٢٠١٣/١٢/٠١

Customer name/address

اسم/عنوان العميل

جمعية العودة الخيرية للاصلاح الاجتماعي
عزيمي العميل: في حالة عدم صحة الرصيد نرجو
الاتصال مباشرة بأحد مراجعي الحسابات
أرنست و يونغ ص.ب ٢٧٣٢ الرياض ١١٤٦ أو
برايس و ترهاوس كوبرز ص.ب ٨٢٨٢ الرياض ١١٤٨٢
ص.ب ١٣٢٧٣٥
جده ٢١٣٨٢
المملكة العربية السعودية

Branch name/code

اسم/رمز الفرع

IBAN number

رقم (الآيبان)

٤٤٥٠٠٠-

النزهة / جده

SA١٧ ٨٠٠٠ ٠٤٤٥ ٦٠٨٠ ١٠٤٠ ٠٠٠٣

التاريخ Date	مفاصيل العملية/المرجع Transaction details/reference	السحوبات Withdrawals	الاداءات Deposits	الرصيد Balance
١٤٣٤١٢٢٧	١٣١١٠١ أمر مستديم ٤١١٠٠٠٠١٠٠٠٦٠٨٠٠٥٩٤ ٩٤---MAHMOUD HAMDY IBRHIM OUDA		١٠.٠٠	٢٠٨,٧٤٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٨	١٣١١٠٢ أمر مستديم ٢٠٧٠٠٠٠١٠٠٠٦٠٨٠٠٧٠٧ ٢١---BASSAM RAFAT AL OUSH		١٠.٠٠	٢٠٨,٧٥٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٨	١٣١١٠٢ تحويل I-/FRACCT/٤٣٤٠٠٢٧٢٧ IBOUOA احمد FR		١٠٠.٠٠	٢٠٨,٨٥٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ السحب بشيك ٠٠١M ٠٠٠٩٨٧ ٠٠٠٠٠٠٠٩٨٧	١,٢٠٠.٠٠		٢٠٧,٦٥٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ السحب بشيك ٠٠١M ٠٠٠٩٦٧ ٠٠٠٠٠٠٠٩٦٧	٨٠٠.٠٠		٢٠٦,٨٥٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ السحب بشيك ٠٠١M ٠٠٠٩٦١ ٠٠٠٠٠٠٠٩٦١	٦٠٠.٠٠		٢٠٦,٢٥٦.٨٧
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ السحب بشيك ٠٠١M ٠٠٠٩٣٣ ٠٠٠٠٠٠٠٩٣٣	٤,٥٠٠.٠٠		٢٠١,٧٥٦.٨٧
١٤٣٥٠١٠١	١٣١١٠٤ ايداع نقدي اسامه محسن صلاح بن طال		١,٨٠٠.٠٠	٢٠٣,٥٥٦.٨٧
١٤٣٥٠١٠١	١٣١١٠٤ السحب بشيك ٠٠٠٠٠٠٠٩٦٣ اسامه محسن صلاح بن طال	١,٠٥٠.٠٠		٢٠٢,٥٠٦.٨٧
١٤٣٥٠١٠١	١٣١١٠٤ السحب بشيك ٠٠١M ٠٠٠٩٦٩ ٠٠٠٠٠٠٠٩٦٩	٤,٦٠٠.٠٠		١٩٧,٩٠٦.٨٧

Page Balance

رصيد الصفحة

١٩٧,٩٠٦.٨٧	٢,٤٣٧,٧٩٨.٥٧	٢,٩٧٧,٣٧٣.٦٤	العملة ر.س
------------	--------------	--------------	---------------

This statement is considered to be correct and approved by you unless the Bank receives an objection or dispute from you within 15 days from your statement date. Any changes of personal data should be communicated to us immediately.

يحتسب كشف الحساب صحيحاً وموافقاً عليه من قبلكم ما لم يتسلم المصرف أي اعتراض من طرفكم خلال 15 يوماً من تاريخ إصدار الكشف. نرجو إبلاغنا فوراً بأي تغيير في البيانات الشخصية.

كشف الحساب

من 012/11/19 إلى 1434/12/30

بنك الراجحي ٤٠٠٠٠٣

رقم الحساب 1-2-3

					الميزانية				
		تاريخ	رقم	المكان	الوصف	مدين	دينار	الرصيد	#
1434/07/25	7	1434/12/25	12	22	ايراد		320.00	156,364.27	504
1434/07/25	7	1434/12/25	12	22	ايراد		35.00	156,399.27	505
1434/07/25	7	1434/12/25	12	22	ايراد		3,110.00	159,509.27	506
1434/09/08	9	1434/12/25	12	22	ايراد		111,625.00	271,134.27	507
1434/09/08	9	1434/12/25	12	22	ايراد		2,010.01	273,144.28	508
1434/09/08	9	1434/12/25	12	22	ايراد		5,690.00	278,834.28	509
1434/09/08	9	1434/12/25	12	22	ايراد		5,720.00	284,554.28	510
1434/09/08	9	1434/12/25	12	22	ايراد		65.00	284,619.28	511
1434/10/20	10	1434/12/25	12	22	ايراد		2,922.00	287,541.28	512
1434/10/20	10	1434/12/25	12	22	ايراد		1,760.00	289,301.28	513
1434/11/20	11	1434/12/25	12	22	ايراد		160.00	289,461.28	514
1434/12/29	12	1434/12/29	12	28	رواتب شهر ذي الحجة	135,509.00		153,952.28	515
1434/12/22	919	1434/12/22	12	30	تعديل قيد ١١٣٣		4,627.00	158,579.28	516
1434/12/29	990	1434/12/29	12	38	انجاز عام ١٤٣٥ هـ مقدم	200,000.00		(41,420.72)	517
1434/12/17	977	1434/12/29	12	38	دورة تاهيل اسري	1,000.00		(42,420.72)	518
1434/12/29	992	1434/12/29	12	38	سداد فواتير الهاتف	2,547.61		(44,968.33)	519
1434/11/08	920	1434/12/29	12	39	قيد عكسي للتسجيل الخطا		4,986.00	(39,982.33)	520
1434/10/19	12	1434/12/28	12	40	عكس قيد	900.00		(40,882.33)	521
1434/10/19	12	1434/12/28	12	40	عكس قيد	2,000.00		(42,882.33)	522
1434/10/27	12	1434/12/28	12	41	عكس قيد	400.00		(43,282.33)	523
1434/07/01	1	1434/12/22	12	42	عكس قيد	45.00		(43,327.33)	524
1434/07/01	919	1434/12/22	12	42	مصاريف الحفل	4,627.00		(47,954.33)	525
1434/12/01	12	1434/12/28	12	43	تبرعات		100.00	(47,854.33)	526
1434/12/01	12	1434/12/28	12	43	ايرادات من الدورات		9,750.00	(38,104.33)	527
1434/12/01	12	1434/12/28	12	43	تبرعات		1,393.00	(36,711.33)	528
1434/12/01	12	1434/12/28	12	43	تبرعات		170.00	(36,541.33)	529
1434/12/24	987	1434/12/25	12	44	عقد مشروع المحاضرات النسائية	1,200.00		(37,741.33)	530
1434/12/17	967	1434/12/25	12	44	دورة تدريبية	800.00		(38,541.33)	531
1434/12/17	961	1434/12/25	12	44	اعتماد ساعات عمل الحقيبة	600.00		(39,141.33)	532
1434/12/29	990	1434/12/29	12	47	عكس قيد		200,000.00	160,858.67	533
						3,230,089.25	3,096,166.92	160,858.67	#

المدير

المراجع

المحاسب

@ملحوظة : يعتبر الكشف مطابقاً ومصادقاً عليه إذا لم يصلنا منكم أي اعتراض رسمي عليه خلال اسبوع من تاريخ استلامه@



شهادة مصرفيه

44500201387

الرقم التسلسلي

21/01/1435

التاريخ

24/11/2013

إلى من يهمه الأمر

إلى

/ إلى السادة

44500 - النزهة / جده

نحن مصرف الراجحي فرع

نشهد بان السيد/ السادة جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي صدقات هو/هم عميلنا / عملاننا منذ 2011/10/11 (1432/11/13) , ان مده تعامله / تعاملهم معنا 2 سنة و 1 شهر , وان رصيد حسابه / حسابهم لدينا رقم 0006080400029-001-44500 لليوم السابق SAR 80,575.56 Credit (Equivalent to SAR 80,575.56) , كما يظهر في سجلاتنا بتاريخ 2013/11/23 الموافق 1435/01/20.

صدرت هذه الشهادة بناء على طلبه / طلبهم المؤرخ في 2013/11/24 الموافق 1435/01/21 . دون ادنى مسئولية علينا

. وتقبلوا تحياتنا

عن / مصرف الراجحي



(1) التوقيع المعتمد

(2) التوقيع المعتمد

صالح فرحة محمد الغامدي
SALEH F. M. AL GHAMDI

220
8

شركة الراجحي المصرفية للاستثمار
شركة سعودية مساهمة برأس مال 15,000,000,000 ريال س.ت رقم 96
الإدارة العامة ص.ب 28 الرياض 11411 المملكة العربية السعودية
هاتف +966 1 2116000 فاكس +966 1 406317

Al-Rajhi Banking & Investment Corp.
Saudi Joint Stock Corp. With a Capital of S.R 15,000,000,000 C.R. No. 96
Head Office P. O. Box 28 Riyadh 11411 Kingdom of Saudi Arabia
Tel +966 1 2116000 Tlx 406317
www.alrajhibank.com.sa



Current Account Statement

كشف الحساب الجاري

Duration:

٢٠١٢/١٢/٠١ - ٢٠١٣/١٢/٠١

الفترة:

Customer name/address

اسم/عنوان العميل

الاجتماع صدقات	جمعية المودة الخيرية للافلاج
عزيمي العميل: في حالة عدم صحة الرصيد نرجو الاتصال مباشرة بأحد مراجعي الحسابات	ص. بريد ١٣٢٧٣٥
أرنست و يونغ ص. ب. ٢٧٣٢ الرياض ١١٤٦ أو	جده ٢١٣٨٢
برائيس و ترهاوس كوبرز ص. ب. ٨٢٨٢ الرياض ١١٤٨٢	المملكة العربية السعودية

Branch name/code	اسم/رمز الفرع	IBAN number	رقم (البيان)
٤٤٥٠٠-	النزهة / جده	SA٤٤ ٨٠٠٠ ٠٤٤٥ ٦٠٨٠ ١٠٤٠ ٠٠٢٩	

التاريخ Date	مفاصيل العملية/المرجع Transaction details/reference	انسحوبات Withdrawals	الاداءات Deposits	الرصيد Balance
١٤٣٤١٢٢٥	١٣١٠٣٠ تحويل I-/FRACCT/٤١٦٠٠٢٨٦٣ IBOUOA٠ بكر ٥FR		١٠.٠٠	٧٩,٠٣٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٦	١٣١٠٣١ تحويل I-/FRACCT/٢٤٢٠١٠٢٧٢ IBOUOA٠ حنان ٨FR		١٠.٠٠	٧٩,٠٤٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٧	١٣١١٠١ تحويل I-/FRACCT/٤١٦٠١٥٤٧٤ IBOUOA٠ خلود ٦FR		٢٠٠.٠٠	٧٩,٢٤٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٧	١٣١١٠١ تحويل I-/FRACCT/٣٣٦٠١٧٤٢٨ IBOUOA٠ امجد ٦FR		١٠٠.٠٠	٧٩,٣٤٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٨	١٣١١٠٢ تحويل I-/FRACCT/٤٣٢٢٠٠٦٠٣ IBOUOA٠ احمد ٤FR		٢٥.٠٠	٧٩,٣٦٥.٢٤
١٤٣٤١٢٢٨	١٣١١٠٢ تحويل I-/FRACCT/٤٣٢٢٠٠٦٠٣ IBOUOA٠ احمد ٤FR		٢٥.٠٠	٧٩,٣٩٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٨	١٣١١٠٢ تحويل I-/FRACCT/٢٠٠٠١٢١٥٤ IBOUOA٠ محمود ٧FR		١٠٠.٠٠	٧٩,٤٩٠.٢٤
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ تحويل I-/FRACCT/٤٤٦٠٠٩٩٦١ IBOUOA٠ خالد ٤FR		٥.٠٠	٧٩,٤٩٥.٢٤
١٤٣٤١٢٢٩	١٣١١٠٣ تحويل I-/FRACCT/١٠١٠٥٧٥٤٢ IBOUOA٠ معتز ٩FR		٢٠.٠٠	٧٩,٥١٥.٢٤
١٤٣٥٠١٠١	١٣١١٠٤ تحويل I-/FRACCT/٣٢٢٠٢١٠٢٥ IBOUOA٠ اليا ٦FR		٠.٥٠	٧٩,٥١٥.٧٤
١٤٣٥٠١٠١	١٣١١٠٤ تحويل I-/FRACCT/١٠٥٠٣٢٨٢٠ IBOUOA٠ نوال ٥FR		٥.٠٠	٧٩,٥٢٠.٧٤

الرصيد الصفحة	العملة	Page Balance
٥٢,٧٣٢.٩٢	٠.٠٠	٧٩,٥٢٠.٧٤

2000

من 012/11/19 إلى 1434/12/30

رقم الحساب 1-1-2-6

الراجحي صدقات ٤٠٠٠٢٩

رقم		المكان		المبلغ			م		
الرقم	التاريخ	الرقم	التاريخ	دين	دين	الرصيد			
				رصيد أول المدة			25,490.00		
1434/03/01	1	1434/03/09	3١	2	ايراد بالحساب	.00	5,604.76	31,094.76	1
1434/03/29	1	1434/03/29	3١	22	ايراد	.00	2,699.00	33,793.76	2
1434/05/30	5	1434/06/28	6١	21	ايراد	.00	4,748.38	38,542.14	3
1434/06/29	6	1434/06/29	6١	24	ايراد	.00	5,333.00	43,875.14	4
1434/09/29	9	1434/09/29	9١	23	ايراد صدقات	.00	12,550.29	56,425.43	5
1434/10/08	302	1434/10/08	10١	11	صدقات	.00	200.00	56,625.43	6
1434/10/08	306	1434/10/08	10١	11	صدقات	.00	100.00	56,725.43	7
1434/10/19	261	1434/10/08	10١	12	صدقات	.00	2,000.00	58,725.43	8
1434/10/08	258	1434/10/08	10١	12	صدقات وصية الشيخ عبدالله ناصر	.00	5,000.00	63,725.43	9
1434/12/16	272	1434/12/18	12١	10	ايراد صدقات	.00	10,000.00	73,725.43	10
1434/12/30	12	1434/12/25	12١	25	صدقات	.00	5,790.31	79,515.74	11
						.00	54,025.74	79,515.74	#

১২৫/১০/১৯

المحاسب

المراجع

المدير

@ملحوظه : يعتبر الكشف مطابقا ومصادقا عليه اذا لم يصلنا منكم اي اعتراض رسمي عليه خلال اسبوع من تاريخ استلامه @



شهادة مصرفيه

44500201388

الرقم التسلسلي

21/01/1435

التاريخ

24/11/2013

إلى من يهمه الأمر

إلى

/ إلى السادة

44500 - النزهة / جده

نحن مصرف الراجحي فرع

نشهد بان السيد/ السادة جمعية المودة الخيرية لتلاصلاح الاجتماعي وقف هو/هم عملنا / عملنا منذ 11/10/2011 (1432/11/13) , ان مدة تعامله / تعاملهم معنا 2 سنة و 1 شهر , وان رصيد حسابه / حسابهم لدينا رقم 44500-001-0006080400037 لليوم السابق SAR 214,456.00 Credit (Equivalent to SAR 214,456.00) , كما يظهر في سجلاتنا بتاريخ 2013/11/23 الموافق 1435/01/20.

صدرت هذه الشهادة بناء على طلبه / طلبهم المؤرخ في 24/11/2013 الموافق 1435/01/21 . دون ادني مسئولية علينا

. وتقبلوا تحياتنا

عن / مصرف الراجحي

(2) التوقيع المعتمد



(1) التوقيع المعتمد

صالح بن عبد الله محمد الغامدي
SALEH F. M. AL GHAMDI
591/A

220
A

شركة الراجحي المصرفية للاستثمار
شركة سعودية مساهمة برأس مال 15,000,000,000 ريال س.ر. رقم 96
الإدارة العامة ص.ب 28 الرياض 11411 المملكة العربية السعودية
هاتف +966 1 2116000 فاكس +966 1 406317

Al-Rajhi Banking & Investment Corp.
Saudi Joint Stock Corp. With a Capital of S.R 15,000,000,000 C.R. No. 96
Head Office P. O. Box 28 Riyadh 11411 Kingdom of Saudi Arabia
Tel +966 1 2116000 Tlx 406317
www.alrajhibank.com.sa

كشف حساب

من 012/11/19 إلى 1434/12/30

رقم الحساب 1-1-2-5

لراجحي وقف ٤٠٠٠٣٧

الرقم	الرقم	التاريخ	البيان	المبلغ			الرقم
				دائن	مدين	الرصيد	
			رصيد أول المدة			70,454.00	
1434/02/04	167	1434/02/09	تبرع لصالح الوقف بالجمعية	.00	5,000.00	75,454.00	1
1434/03/01	1	1434/03/09	ايراد الوقف	.00	12,546.94	88,000.94	2
1434/03/29	1	1434/03/29	ايراد وقف	.00	3,538.50	91,539.44	3
1434/05/30	5	1434/06/28	ايراد	.00	13,903.58	105,443.02	4
1434/07/01	6	1434/06/28	ايراد وقف	.00	4,367.72	109,810.74	5
1434/08/15	232	1434/08/29	دعم أنشطة الجمعية	.00	2,000.00	111,810.74	6
1434/09/14	247	1434/09/18	ايراد	.00	1,000.00	112,810.74	7
1434/09/29	9	1434/09/29	ايراد	.00	26,274.27	139,085.01	8
1434/12/29	12	1434/12/29	ايراد	.00	72,754.99	211,840.00	9
				.00	141,386.00	211,840.00	#

المحاسب

المراجع

المدير

@ملحوظة : يعتبر الكشف مطابقاً ومصادقاً عليه إذا لم يصلنا منكم أي اعتراض رسمي عليه خلال اسبوع من تاريخ استلامه@

شهادة مصرفيه

الرقم التسلسلي

التاريخ

إلى من يهمه الأمر

الى

/ الى الساده

نحن مصرف الراجحي فرع

نشهد بان السيد/ السادة جمعية المودة الخيرية للاصلاح الاجتماعي-زكاة هو/هم عميلنا / عملائنا منذ 2011/10/11 (1432/11/13) , ان مده تعامله / تعاملهم معنا 2 سنة و 1 شهر , وان رصيد حسابه / حسابهم لدينا رقم 001-44500-0006080400011 لليوم السابق SAR 605,048.65 SAR 605,048.65 Credit (Equivalent to SAR 605,048.65) , كما يظهر في سجلاتنا بتاريخ 2013/11/23 الموافق 1435/01/20.

صدرت هذه الشهادة بناء على طلبه / طلبهم المورخ في 2013/11/24 الموافق 1435/01/21 . دون ادنى مسئولية علينا

وَتَقَبَّلُوا تَحِيَّاتِنَا

عن / مصرف الراجحي

2) التوقيع المعتمد

(1) التوقيع المعتمد

SALEH P. M. AL CHANDI

$$\frac{220}{A}$$

شركة الراجحي المصرفية للاستثمار
شركة سعودية مساهمة برأس مال 15,000,000,000 ريال س.ت رقم 96
الإدارة العامة ص.ب 28 الرياض 11411 المملكة العربية السعودية
هاتف 12116000 +966 ت لكس 406317

Al-Rajhi Banking & Investment Corp.
Saudi Joint Stock Corp. With a Capital of S.R 15,000,000,000 C.R. No. 96
Head Office P. O. Box 28 Riyadh 11413 Kingdom of Saudi Arabia
Tel +966 1 2116000 Tlx 406317
www.alrajhibank.com.sa



Current Account Statement ١٦

كشف الحساب الجاري

Duration:

٢٠١٢/١٢/٠١ - ٢٠١٣/١٢/٠١

الفترة:

Customer name/address

اسم/عنوان العميل

الاجتماعي زكاة

جمعية العودة الخيرية للاصلاح

عزيزي العميل: في حالة عدم صحة الرصيد نرجو
الاتصال مباشرة بأحد مراجعي الحسابات
أرنست و يونغ صن ب. ٢٧٣٢ الرياض ١١٤٦ أو
برايس و ترهاوس كوبرز صن ب. ٨٢٨٢ الرياض ١١٤٨٢

ص. بريد ١٣٢٧٣٥

جده ٢١٣٨٢

المملكة العربية السعودية

Branch name/code

اسم/رمز الفرع

IBAN number

رقم (الآيبان)

٤٤٥٠٠٠

الفرقة / جده

SA٤٥ ٨٠٠٠ ٠٤٤٥ ٦٠٨٠ ١٠٤٠ ٠٠١١

الرصيد Balance	الاداءات Deposits	السحوبات Withdrawals	مفاصيل العملية/المراجع Transaction details/reference	التاريخ Date
٤٠٢,٢٩٣.٦٥	١٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٣٥١٠٠١٢٢٠ IBOUOA علي ١FR	١٣١٠١٢ ١٤٣٤١٢٠٧
٤٠٢,٢٩٨.٦٥	٥.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٣٨٨٠١٢٥٧٦ IBOUOA فلاح ٥FR	١٣١٠١٣ ١٤٣٤١٢٠٨
٤٠٢,٣٢٨.٦٥	٣٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٢٢٠٠١٩٣١٢ IBOUOA خالد ٨FR	١٣١٠١٣ ١٤٣٤١٢٠٨
٤٠٢,٣٣٨.٦٥	١٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٣٥١٠٠١٢٢٠ IBOUOA علي ١FR	١٣١٠١٤ ١٤٣٤١٢٠٩
٤٠٢,٨٣٨.٦٥	٥٠٠.٠٠		تحويل W-/FRACCT/٢٠٣٠٠٨٩٨٧ IBOUOA هيفاء ٢FR	١٣١٠١٤ ١٤٣٤١٢٠٩
٤٠٤,٨٣٨.٦٥	٢,٠٠٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/١١٢٠٢٣١٥٥ IBOUOA مشام ٨FR	١٣١٠١٨ ١٤٣٤١٢١٣
٤٠٤,٩٣٨.٦٥	١٠٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٢٠٩٠٥٥٢٩٣ IBOUOA عبد الله ٢FR	١٣١٠٣١ ١٤٣٤١٢٢٦
٤٠٤,٩٤٨.٦٥	١٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/١٢٢٠١١٦٠٠ IBOUOA بدر ٠FR	١٣١١١٧ ١٤٣٥٠١١٤
٦٠٤,٩٤٨.٦٥	٢٠٠,٠٠٠.٠٠		حوالات سريع الواردة ١١٠٩FT١٢٣٢٢٢٢١NYQ/SE BAA REAL ESTATE INVESTMENT CO /HERAA INMA	١٣١١١٨ ١٤٣٥٠١١٥
٦٠٥,٠٤٨.٦٥	١٠٠.٠٠		تحويل I-/FRACCT/٤١١٠٠٨٢٠٨ IBOUOA اسما ٢FR	١٣١١٢٢ ١٤٣٥٠١١٩

Page Balance

رصيد الصفحة

٦٠٥,٠٤٨.٦٥

٨٠٣,٦٠٤.٠٠

٢٠٠,٠٠٠.٠٠

العملة
ر. س

كتاب حسابات

من 012/11/19 إلى 1434/12/30

لرأجي زكاة ٤٠٠٠١١

1-1-2-4

رقم الحساب

الرقم		الرقم		المبلغ	المبلغ			الرقم
					دال	دين	المبلغ	
1434/03/01	1	1434/03/09	3	رصيد أول المدة			96,030.00	
1434/03/01	1	1434/03/09	3	ايراد بحساب الزكاة	.00	2,242.11	98,272.11	1
1434/03/01	1	1434/03/09	3	تحويل بنكي	96,030.46	.00	2,241.65	2
1434/03/29	1	1434/03/29	3	ايراد	.00	710.00	2,951.65	3
1434/05/06	190	1434/05/20	5	زكاة مال مروان محمد حسن	.00	15,000.00	17,951.65	4
1434/05/30	1	1434/05/30	5	ايراد زكاة	.00	1,908.00	19,859.65	5
1434/06/29	6	1434/06/29	6	ايراد	.00	111.00	19,970.65	6
1434/08/25	237	1434/08/29	8	اشترابات اعضاء	.00	100.00	20,070.65	7
1434/08/25	237	1434/08/29	8	اشترابات اعضاء	.00	100.00	20,170.65	8
1434/08/15	233	1434/08/29	8	دعم أنشطة الجمعية	.00	5,000.00	25,170.65	9
1434/08/03	235	1434/08/03	8	ايراد	.00	50,000.00	75,170.65	10
1434/09/03	244	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	1,000.00	76,170.65	11
1434/09/03	243	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	2,000.00	78,170.65	12
1434/09/10	242	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	20,000.00	98,170.65	13
1434/09/10	245	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	1,000.00	99,170.65	14
1434/09/08	240	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	5,000.00	104,170.65	15
1434/09/08	239	1434/09/12	9	ايراد زكاة	.00	1,000.00	105,170.65	16
1434/09/14	246	1434/09/18	9	زكاة شركة نسمة القبضة	.00	25,000.00	130,170.65	17
1434/09/14	248	1434/09/18	9	زكاة عوض علي بغلف	.00	3,000.00	133,170.65	18
1434/09/15	253	1434/09/18	9	ايراد زكاة	.00	7,000.00	140,170.65	19
1434/09/14	251	1434/09/18	9	ايراد زكاة	.00	10,000.00	150,170.65	20
1434/09/16	255	1434/09/18	9	ايراد زكاة	.00	15,000.00	165,170.65	21
1434/09/13	250	1434/09/18	9	ايراد زكاة	.00	20,000.00	185,170.65	22
1434/09/29	9	1434/09/29	9	ايراد تبرعات	.00	169,258.00	354,428.65	23
1434/10/18	305	1434/10/08	10	ايراد زكاة	.00	1,000.00	355,428.65	24
1434/10/08	304	1434/10/08	10	ايراد زكاة	.00	1,000.00	356,428.65	25
1434/10/08	303	1434/10/08	10	ايراد زكاة	.00	5,000.00	361,428.65	26
1434/10/08	259	1434/10/08	10	زكاة	.00	2,000.00	363,428.65	27
1434/10/08	307	1434/10/08	10	زكاة	.00	1,000.00	364,428.65	28
1434/10/08	301	1434/10/08	10	زكاة	.00	300.00	364,728.65	29
1434/10/19	266	1434/10/08	10	بمجموعة عبدالله السبيعي	.00	200,000.00	564,728.65	30
1434/10/18	264	1434/10/19	10	زكاة	.00	2,000.00	566,728.65	31
1434/09/24	252	1434/11/21	11	ايراد من عباس علي احمد	.00	50,000.00	616,728.65	32
1434/09/24	256	1434/11/21	11	ايراد من احمد صالح الوعل	.00	500.00	617,228.65	33
1434/09/20	257	1434/11/21	11	ايراد من سعيد محمد حنتوش	.00	1,500.00	618,728.65	34
1434/12/02	270	1434/12/18	12	ايرادات زكاة	.00	15,000.00	633,728.65	35

المدير

المراجع

المحاسب

كشف حساب

من 012/11/19 إلى 1434/12/30

لراجحي زكاة ٤٠٠٠١١

رقم الحساب 1-1-2-4

رقم	البيان	رقم	التاريخ	العدد	البيان	المبلغ			رقم
						دائن	مدين	الرصيد	
1434/10/19	266	1434/12/25	12	23	عكس قيد	200,000.00	.00	433,728.65	36
1434/12/25	12	1434/12/25	12	24	ايراد زكاة	.00	28,790.00	462,518.65	37
1434/12/28	12	1434/12/28	12	45	قيد عكسي	57,580.00	.00	404,938.65	38
						353,610.46	662,519.11	404,938.65	#

لراجحي زكاة

المدير

المراجع

المحاسب

@ملحوظة : يعتبر الكشف مطابقا ومصادقا عليه اذا لم يصلنا منكم اي اعتراض رسمي عليه خلال اسبوع من تاريخ استلامه@

كشف حساب
من ٠١٢/١١/١٩ إلى ١٤٣٤/١٢/٣٠

رقم الحساب 1-1-2-2

لراجحي ١١١١١١/٥

رقم الصفحة	رقم الحساب	تاريخ الصفحة	رقم الصفحة	المبلغ	المبلغ		رقم الصفحة
					دينار	دينار	
				رصيد أول المدة		842,966.00	
1434/02/16	1	1434/02/16	2	ايراد تبرعات تحويل بالحساب	.00	5,541.84	1
1434/02/23	1	1434/03/09	4	تحويل بنكي للمشروع	848,508.00	.00	2
1434/02/23	1	1434/03/09	4	ايراد تبرعات	.00	2,431.44	3
1434/03/29	1	1434/03/29	20	تبرعات	.00	4,407.65	4
1434/05/30	5	1434/06/28	21	ايراد	.00	15,044.94	5
1434/06/29	6	1434/06/29	26	ايراد	.00	7,467.26	6
1434/09/29	9	1434/09/29	26	ايراد تبرعات	.00	34,630.50	7
1434/12/30	12	1434/12/30	27	ايراد	.00	12,704.86	8
					848,508.00	82,228.49	#

الرصيد مطابق
١٤٣٤ / ١٢ / ٣٠

المدير

المراجع

المحاسب

@ملحوظة : يعتبر الكشف مطابقاً ومصادقاً عليه إذا لم يصننا منكم أي اعتراض رسمي عليه خلال اسبوع من تاريخ استلامه@

نسخة برامج نظام الاعمال - وحدة تسجيل حركة بوظة التطويل - وحدة التطويل - ١٧١٤٤٤٤ - ١٧١٤٤٤٤ - ١٧١٤٤٤٤

٢٠١٣/١٢/٠١

فرع جده الرئيسي - ١٠١

السادة / جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي المحترمين

بعد التحية ...

إشارة إلى خطابكم بتاريخ ١٤٣٥/١/١٠م وبخصوص تزويدكم بالموقف المالي معنا بتاريخ ٢٠١٣/١١/٠٣ م الموافق ١٤٣٤/١٢/٢٩هـ وعليه نورد لكم التالي:-

رقم الحساب	الرصيد	طبيعة الحساب	العملة
١٠١٨٤٤٦١٠٠٠١٠٣	١١٢٨٤,٠٠	دائن	ريال سعودي
١٠١٨٤٤٦٣٠٠٠٣٠٣	٢٤٢٥١,٠٠	دائن	ريال سعودي

وتقبلوا طيب تحياتنا

البنك الأهلي التجاري
فرع جده الرئيسي - ١٠١

توقيع (٢)

محمود حسن مبروك
MOHMOUD H. MARRUK

توقيع (١)
إبراهيم أبو داف السوداني
IBRAHIM A. ABUDAF ALSUDANI
2080





محضر جرد الأصول الثابتة
وموجودات الجمعية كما في تاريخ
٢٩-١٢-١٤٣٤ هـ لكل قسم

لجنة الجرد :

أ. عبد الله عسيري
أ. أسامة بن طالب
أ. احمد المطيري
أ. طالب بن طالب

المدير العام

زهير عبد الرحمن ناصر

الشؤون المالية والإدارية

احمد عبد الله الشهري

٢٩/١٢/١٤٣٤

٢٩/١٢/١٤٣٤

نجد أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحاضرة جدة

وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية استقبال الإصلاح

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبليت	١	جيد	
٢	مكيف شبك	١	جيد	
٣	ستارة شبك	٢	جيد	
٤	كرسي دوار	٢	جيدة	
٥	مكتب زجاج	١	جيد	
٦	سكرتارية زجاج	١	جيدة	
٧	تلفزيون	١	جيدة	
٨	جهاز حاسب	١	جيدة	
٩	طابعة hp ١١٠٢	١	جيدة	
١٠	أسكنر	١	جيدة	
١١	تليفون	١	جيدة	
١٢	دولاب حديد	١	جيدة	
١٣	دولاب خشب صغير	١	جيد	
١٤	رسيفر	٢	جيد	
١٥	مشغل dfd	١	جيد	
١٦	طفاية حريق + سجادة	١	جيد	
١٧	شجرة زينة	٢	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٤٢/١٠/٢٥

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريح ١٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية مكتب أصلاح (٢)

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	كرسي دوار	٣	جيد	
٣	مكتب زجاج	١	جيد	
٤	سكرتارية زجاج	١	جيدة	
٥	ستارة شبك	١	جيد	
٦	نجفة	١	جيدة	
٧	تليفون	١	جيدة	
٨	مزهريّة صغيرة	٤	جيدة	
٩	شجرة زينة	١	جيدة	
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٢٤/١٢/٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن / عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة لحفظ في ملف العهد

✓ نسخة رئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحاضرة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية مكتب أصلاح (١)

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	كرسي دوار	٣	جيد	
٣	مكتب زجاج	١	جيد	
٤	سكرتارية زجاج	١	جيدة	
٥	ستارة شبك	١	جيد	
٦	نجفة	١	جيدة	
٧	تليفون	١	جيدة	
٨	مزهريّة كبيرة	١	جيدة	
٩	مزهريّة صغيرة	٢	جيدة	
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ: ١٤٢٢/١٠/٢١

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن محمد الرحمن ناصر

نائب الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عيسى

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية / الإصلاح / الأسرة السعيدة

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	شاشة تلفزيون ٤٢ بوصة	١	جيد	
٣	ستارة شبك	٢	جيدة	
٤	طقم كنب	١	جيد	
٥	طاولة شاي خشب	٤	جيدة	
٦	شجرة زينة كبيرة	٣	جيدة	
٧	شجرة زينة صغيرة	١	جيدة	
٨	نجفة	١	جيدة	
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسؤول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠٢٠

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن علي الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية

✓ نسخة للمالية

بمبادرة أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية قسم/الدراسات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكتب محطة عمل	٣	جيد	
٢	دولاب حديد ثلاثة أدراج	٣	جيد	
٣	كرسي دوار	٣	جيد	
٤	جهاز حاسب آلي	٣	جيدة	
٥	طابعة hp ١١٠٢	١	جيد	
٦	قطاعة ورق	١	جيدة	
٧	مكيف شبك	١	جيدة	
٨	ستارة اعلانية	٢	جيدة	
٩	تليفون	١	جيدة	
١٠	لوحة حائط	٢	جيد	
١١	ساعة حائط	١	جيدة	
١٢	شجرة زينة	١	جيد	
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٢٢/١٢/٣

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن فاسر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
احمد بن عيسى الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة لمطابق ملك العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية



بطاقة استلام عهدة عينية /الأصلح /انتظار رجال

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيد	
٢	ستارة شباك	١	جيد	
٣	شاشة بلازما ٤٢ بوصة	١	جيد	
٤	طقم كنب	١	جيدة	
٥	طاوولات شاي خشب	٤	جيد	
٦	شجرة زينة كبيرة	٢	جيدة	
٧	شجرة زينة صغيرة	١	جيدة	
٨	نجفة	١	جيدة	
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/١٤٢٤

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تحفظ في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نجد أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة

وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ١٠١٠١)

علاقات التجار

بطاقة استلام عهدة عينية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكتب خشب	٣	جيدة	
٣	كرسي دوار	٣	جيدة	
٤	تليفون	٢	جيدة	
٥	دولاب خشب	٣	جيدة	
٦	كرسي ثابت	١	جيد	
٧	طاولة شاي	١	جيدة	
٨	طاولة سكرتارية	١	جيدة	
٩	كينة نفريين	١	جيدة	
١٠	جهاز حاسب آلي	١	جيدة	
١١	طابعة hp ١٣٢٠	١	جيدة	
١٢	ستارة شبك	٢	جيدة	
١٣	لوحة حائط	٢	جيدة	
١٤	ساعة حائط	١	جيدة	
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠٢٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن قاصر

رئيس الشئون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ أحمد المطيري

نسخة تعلق في ملف العهد

نسخة لرئيس القسم

نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة

وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريخ ١٤٠١)

السنترال

بطاقة استلام عهدة عينية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيدة	
٢	جهاز حاسب آلي	٢	جيدة	
٣	أسكينر hp ٥٥٩٠	١	جيدة	
٤	بروجكتور	١	غير صالح	
٥	دولاب خشب	١	جيد	
٦	تليفون	١	جيد	
٧	موديم دي سي ال	١	جيد	
٨				
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مستول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٠٤/١٢/١٠

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن قاصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن محمد الله الشهري

١/ عبد الله صبري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نموا أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية

مطبخ الجمعية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	ثلاجة ١٩ قدم	١	جيدة	
٢	برادة ماء	١	جيدة	
٣	غلية شاي	١	جيدة	
٤	بتوجاز	١	جيد	
٥	أنبوب غاز كبير	١	جيدة	
٦	أنبوب غاز وسط	١	جيدة	
٧	دولاب المنيوم ٢ متر	١	جيد	
٨	سلة أواني	١	جيد	
٩	دولاب خشب صغير	١	جيد	
١٠	تليفون	١	جيد	
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٢٤ / ١٢ / ٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ أحمد المطيري

✓ نسخة تعلق في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية

نموذج أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

نائب رئيس مجلس الإدارة

بطاقة استلام عهدة عينية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكتب خشب	١	جيد	
٢	سكرتارية خشب	١	جيد	
٣	كرسي دوار	١	جيد	
٤	كرسي ثابت	٢	جيدة	
٥	دولاب خشب	١	جيد	
٦	ستارة شبك	٤	جيدة	
٧	مكيف شبك	١	جيدة	
٨	جهاز حاسب	١	جيدة	
٩	طابعة hp ١١٠٢	١	جيدة	
١٠	سماعة أذن	١	جيد	
١١	تليفون	١	جيد	
١٢	طاولة شاي خشب	١	جيد	
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٢٤/١٢/٢٠

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن محمد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أمانة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تحتفظ في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية قاعة الاجتماعات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	كرسي دوار	٩	جيد	
٢	طاولة اجتماعات	١	جيد	
٣	مكيف شبك	١	جيد	
٤	مكيف أسبنت	١	جيدة	
٥	بروجكتر	١	جيد	
٦	ستارة	١	جيدة	
٧	ستارة عرض بروجكتر	١	جيدة	
٨	سبورة	١	جيدة	
٩	لوحة عرض	١	جيدة	
١٠	تليفون	١	جيد	
١١	سماعة	١	جيد	
١٢	شجرة زينة	١	جيد	
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسؤول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ٢٠١٤/١٢/٢١

لجنة الجرد والتسليم:

الممثل التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن فاسر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
احمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عيسى
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تحفظ في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية

جمعية أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية مكتب المدير العام

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيد	
٢	مكتب خشب	١	جيد	
٣	كرسي دوار	١	جيد	
٤	جهاز حاسب الي deel	١	جيد	
٥	طابعة hp ١٣١٥	١	جيد	
٦	تليفون	١	جيد	
٧	طابعة hp ١٠٢٠	١	جيد	
٨	دولاب خشب	٢	جيدة	
٩	كرسي ثابت	٤	جيدة	
١٠	طاوولات شاي	٢	جيدة	
١١	فراشة ورق	١	جيدة	
١٢	مجسم شكل كورة أرضية	١	جيدة	
١٣	شاشة ٢٢ بوصة	١	جيدة	
١٤	لوحة حائط	١	جيدة	
١٥	أستند عرض	١	جيد	
١٦	فرشة زولية	١	جيدة	
١٧	سماعات حاسب + ستارة	١	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٤٢/١٢/٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ أحمد المطيري

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

بسم أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية

سكرتير المدير

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبليت	١	جيد	
٢	آلة تصوير كونিকা ٣٦٣	١	جيدة	
٣	جهاز حاسب آلي	١	جيد	
٤	مكتب	١	جيد	
٥	كرسي دوار	١	جيد	
٦	تليفون	١	جيد	
٧	طابعة hp ١٣٠٠	١	جيدة	
٨	دولاب سكرتارية	٢	جيدة	
٩	كرسي ثابت	٤	جيدة	
١٠	ساعة حائط	١	جيدة	
١١	جهاز البصمة	١	جيد	
١٢	لوحة حائط	١	جيدة	
١٣	أسند عرض	١	جيدة	
١٤	طفاية حريق	١	جيدة	
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٣٤/١٢/٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عطاء الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

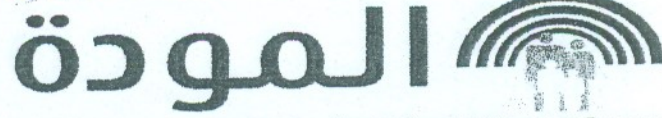
١/ أحمد المطيري

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

جمعية المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية / قسم الدراسات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكتب محطة عمل	٣	جيد	
٢	دولاب حديد ثلاثة أدراج	٣	جيد	
٣	كرسي دوار	٣	جيد	
٤	جهاز حاسب آلي	٣	جيدة	
٥	طابعة hp ١١٠٢	١	جيد	
٦	قطاعة ورق	١	جيدة	
٧	مكيف شبك	١	جيدة	
٨	ستارة إعلانية	٢	جيدة	
٩	تليفون	١	جيدة	
١٠	لوحة حائط	٢	جيد	
١١	ساعة حائط	١	جيدة	
١٢	شجرة زينة	١	جيد	
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ٢٠١٤/١٢/٣

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن فاضل

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريح ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية قاعة اجتماعات الدراسات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	طاولة اجتماعات	١	جيد	
٢	كرسي ثابت	٤	جيد	
٣	كرسي دوار	١	جيد	
٤	أرفف كتب حديد	٩	جيدة	قطع
٥	مكتب حاسب خشبي	١	جيد	
٦	حاسب آلي	١	جيدة	
٧	مكيف شبك	١	جيدة	
٨	تليفون	١	جيدة	
٩	ستارة أعلانية	١	جيدة	
١٠	شجرة زينة	١	جيد	
١١	مجموعة كتب متنوعة	مجموعة	جيدة	
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠١٩م

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن محمد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة

وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية استقبال الجمعية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف دولابي	١	جيد	
٢	كونتر خشبي	١	جيد	
٣	كرسي دوار	١	جيد	
٤	كرسي ثابت	٤	جيدة	قطع
٥	جهاز حاسب	١	جيد	
٦	طاولة حاسب	١	جيدة	
٧	تليفون	١	جيدة	
٨	شجرة زينة	٥	جيدة	
٩	لوحة حائط	٢	جيدة	
١٠	جهاز إنذار حريق	١	جيد	
١١	كاميرا حائط	١	جيدة	
١٢	مريا	١	جيدة	
١٣	أستند عرض	١	جيدة	
١٤	ساعة حائط	١	جيدة	
١٥	مظخ المياه للأطفاء		جيدة	
١٦			جيدة	
١٧			جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/١٤٢٢ هـ

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن محمد الشهرى

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نقد أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية قسم / التدريب

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكتب محطة عمل	٣	جيد	
٢	مكيف شبك	١	جيد	
٣	سبورة	١	جيد	
٤	كرسي دوار	٢	جيدة	قطع
٥	دولاب ثلاثة أدراج	٣	جيد	
٦	تليفون	١	جيدة	
٧	جهاز حاسب آلي	٣	جيدة	
٨	أسكنر	١	جيدة	
٩	طابعة	١	جيدة	
١٠	ستارة اعلانية	١	جيد	
١١	ساعة حائط	١	جيدة	
١٢	خرامة ورق	١	جيدة	
١٣	كبينة جهاز	١	جيدة	تالف تحول الى المستودع
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠٢٤ م

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الكهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تخط في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نموا أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية قاعة التدريب رجال

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبلت	٢	جيد	
٢	طاولة	٥	جيد	
٣	كرسي ثابت	٢٦	جيد	
٤	بروجكتر	١	جيدة	قطع
٥	صبورة	١	جيد	
٦	شاشة عرض	١	جيدة	
٧	لاب توب	١	جيدة	
٨	كامرة	١	جيدة	
٩	جهاز صوتيات	١	جيدة	
١٠	أستند المدرب	١	جيد	
١١	لوحة حائط كبيرة	٢	جيدة	
١٢	لوحة حائط صغيرة	٢	جيدة	
١٣	أستند صبورة	١	جيدة	
١٤	مروحة شفت	١	جيدة	
١٥	طاولة المدرب	١	جيدة	
١٦	لوحة فلين كبيرة	٢	جيدة	
١٧	رفوف زجاج	٢	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسؤول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/٢/ ١٤٢٤هـ

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشئنين المالية والإدارية
أحمد بن محمد الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

نسخة تعلق في ملف العهد
نسخة لرئيس القسم
نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية صالة أنتظار التدريب

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبليت	١	جيد	
٢	كرسي ثابت	٣	جيد	
٣	طاولة بوفية	١	جيد	
٤	لوحة عرض	٢	جيدة	
٥	غليّة ماء	١	جيد	
٦	ستارة شبّاك	١	جيدة	
٧	أستند	١	جيدة	
٨	لوحة حائط	١	جيدة	
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤٢٤/١٢/٢

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عيسى

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة ترسّم القسم

✓ نسخة للمالية

جمهورية مصر العربية

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية الصوتيات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيد	
٢	أجهز صوتيات	٦	جيد	
٣	معدل مقاطع الصوت	٣	جيد	
٤	شاشات ١٩ بوصة	٣	جيدة	
٥	سماعة	١	جيد	
٦	طاولة خشب	٢	جيدة	
٧	سكرتارية	١	جيدة	
٨	كرسي دوار	٣	جيدة	
٩	كرسي ثابت	١	جيدة	
١٠	ستارة شباك ساعة حائط	١	جيد	
١١	دولاب تلفزيون	١	جيدة	
١٢	لوحة حائط	١	جيدة	
١٣	ساعة حائط	١	جيدة	
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

رئيس الشؤون المالية والإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

مدير الشؤون الإدارية

أ/ أسامة محسن صلاح

أ/ طالب غازي بن طالب

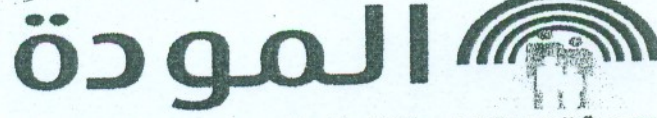
نسخة تحفظ في ملف العهد

نسخة ترسب القسم

نسخة للمالية

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

جمعية المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسريخ ٦٠٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية المستودع

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	أرفف حديد	٨	جيدة	قطع
٢	طاولة شاي	٢	جيدة	
٣	كرسي ثابت	٤	جيدة	
٤	طاولة تليفزيون	١	جيدة	
٥	مروحة أرضية	٢	جيدة	
٦	جهاز حاسب	١	قديم	
٧	سماعة أرضية	١	جيدة	
٨	مكرفون	١	قديم	
٩	طابعة كبيرة	١	قديمة	
١٠	زولية	٥	جيدة	قطع
١١	مرايا	١	نقص	
١٢	كسبة خمار	١	نقص	
١٣	ستارة لمطبخ	١	نقص	
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

محمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تخطيط في ملف العهد

✓ نسخة رئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نموا أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

غرفة المديرية النسائية

بطاقة استلام عهدة عينية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكتب	١	جيدة	
٣	كرسي دوار	١	جيد	
٤	دولاب	١	جيد	
٥	نجفة	١	جيد	
٦	جهاز حاسب ألي	١	جيد	
٧	مكتب سكرتارية	١	جيد	
٨	زولية	١	جيدة	
٩	طاولة شاي	١	جيدة	
١٠	طاولة زاوية	١	جيدة	
١١	مزهريه	٣	جيدة	
١٢	طابعة حاسب	١	جيدة	
١٣	أسكنر	١	جيدة	
١٤	أريكة	١	جيدة	
١٥	أستند عرض زجاج	٢	جيدة	
١٦	تليفون	١	جيدة	
١٧	ستارة شبك	١	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ٢٠ / ١٢ / ١٤٤٢ هـ

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

عبدالله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تحفظ في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية قاعة الاجتماعات

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبليت	١	جيد	
٢	شاشة بلازما ٧٠ بوصة	١	جيدة	
٣	طاولة اجتماعات	١	جيدة	
٤	كرسي دوار	٥	جيدة	
٥	دولاب مكتب	١	جيدة	
٦	طاولة بوفية	٢	جيدة	
٧	ساعة حائط	١	جيدة	
٨	تليفون	١	جيدة	
٩	مزهريات	٣	جيدة	
١٠	نجفة	١	جيدة	
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

التاريخ : ١٤ / ١٢ / ١٤٢٢

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

عبدالله الشهري

/ عبد الله عسيري

/ أسامة محسن صلاح

/ طالب غازي بن طالب

نسخة تعلق في ملف العهد

نسخة لرئيس القسم

نسخة للمالية

نمو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية - استقبال القسم النسائي

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكيف أسبليت	١	جيدة	
٣	كرسي دوار	٢	جيد	
٤	كرسي ثابت	٨	جيد	
٥	تليفون	١	جيد	
٦	لوحة إعلانات	٢	جيد	
٧	جهاز بصمة	١	جيد	
٨	جهاز تليفون شاشة	١	جيدة	
٩	شجرة زينة	٣	جيدة	
١٠	بنارة	١	جيدة	
١١	مرايا	١	جيدة	
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠١٩

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

محمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهدة

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

نحو أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية سكرتيرة التدريب النسائي

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكتب محطة عمل	٢	جيدة	
٣	كرسي دوار	٣	جيدة	
٤	كرسي ثابت	٢	جيدة	
٥	طاولة شاي	٢	جيدة	
٦	جهاز حاسب آلي	٢	جيدة	
٧	تليفون فاكس	١	جيدة	
٨	تليفون	١	جيدة	
٩	طابعة حاسب آلي	٢	جيدة	
١٠	دولاب ثلاثة أدراج	٣	جيدة	
١١	لاب توب	١	جيد	
١٢	زولية	١	جيدة	
١٣	تليفون شاشة	١	جيد	
١٤	شماعة ملابس	١	جيدة	
١٥	ساعة حائط	١	جيدة	
١٦	ستارة شبك	١	جيدة	
١٧	نجفة	١	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن محمد الشهرري

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناخير

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

جمعية أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

صالة قسم النساء

بطاقة استلام عهدة عينية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	طاولة ميز	١	جيد	
٢	مكيف أسبلت	١	جيدة	
٣	حماسة الخبز	١	جيدة	
٤	طاولة شاي	٢	جيدة	
٥	كنبة لثلاثة أشخاص	١	جيدة	
٦	كنبة نفر واحد	١	جيدة	
٧	تليفون	١	جيدة	
٨	نجفة	١	جيدة	
٩	ساعة حائط	١	جيدة	
١٠	أستند عرض الدروع	١	جيدة	
١١	شتارة شبك	١	جيد	
١٢	طاولة زجاج	١	جيدة	
١٣	لوحة حائط	١	جيد	
١٤	شجرة زينة	٤	جيدة	
١٥	فرشة صغيرة	١	جيدة	
١٦	لمبة جدار زينة	٢	جيدة	
١٧	مرايا كبيرة جدار	١	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون

مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠١٤

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تحفظ في ملف العهد

✓ نسخة رئيس القسم

✓ نسخة للمالية

جمعية أسرة سعيدة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية

قاعة التدريب النسائي

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	٣	جيد	
٢	شاشة بلازما ٤٢ بوصة	٢	جيدة	
٣	شاشة بلازما ٦٠ بوصة	١	جيدة	
٤	طقم كنب خمس قطع	١	جيدة	
٥	طاولة شاي	٣	جيدة	
٦	كرسي تسريحة	١	جيدة	
٧	زولية	١	جيدة	
٨	أستند عرض	١	جيدة	
٩	طاولة دنري	٥	جيدة	
١٠	كرسي دوار	٢٥	جيدة	
١١	بروجكتر	١	جيدة	
١٢	لوحة عرض	١	جيدة	
١٣	كرسي دائري كبير	١	جيد	
١٤	أستند	١	جيدة	
١٥	ستارة شباك	٤	جيدة	
١٦	ساعة+أبجورة	٢	جيدة	
١٧	دولاب صوتيات	١	جيد	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

رئيس الشؤون المالية والإدارية

محمد بن محمد الله الشهري

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناصر

✓ نسخة تعلق في مكتب المهد

✓ نسخة لرئيس القسم

✓ نسخة للمالية

جمعية المودة

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تصريح ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية

الأستشارات النسائية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكتب محطة عمل	٣	جيدة	
٣	تليفون	٣	جيدة	
٤	حاسب آلي	٤	جيدة	
٥	آلة تصوير	١	جيدة	
٦	دولاب	١	جيدة	
٧	كرسي دوار	٤	جيدة	
٨	شماعة ملابس	١	جيدة	
٩	زولية	١	جيدة	
١٠	طاولة سكرتارية	١	جيدة	
١١	سماعة	١	جيدة	
١٢	ستارة شبك	٢	جيدة	
١٣	لوحة إعلانات	١	جيد	
١٤	أبجورة	١	جيدة	
١٥	دولاب ثلاثة أدراج	٣	جيدة	
١٦	نجفة	١	جيدة	
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/٢/٢٠٢٢م

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية

أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري

١/ أسامة محسن صلاح

١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد

✓ نسخة أرشيف القسم

✓ نسخة للمالية

نمو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية مطبخ القسم النسائي

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيد	
٢	دولاب مطبخ	١	جيدة	
٣	ثلاجة مواد غذائية	١	جيدة	
٤	بتوجاز	١	جيدة	
٥	كرسي	١	جيدة	
٦	طفاية حريق	١	جيدة	
٧	دولاب أمانات	١	جيدة	
٨	دولاب صغير	١	جيدة	
٩	غلاية ماء	١	جيدة	
١٠	غلاية ماء كبير	١	جيدة	
١١	نشارة ملابس	١	جيدة	
١٢	عربة تنظيف	١	جيدة	
١٣	مسجل صغير	١	جيدة	
١٤	سلة	٥	جيدة	
١٥	ستارة	١		
١٦	مزهرية	١	جيدة	
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

التاريخ : ١٤/١٠/٢٠١٤م

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

نسخة تعلق في ملف العهد
نسخة رئيس القسم
نسخة للمالية

نمو أسرة سعيدة

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحاضرة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠١)

بطاقة استلام عهدة عينية

قسم الشؤون المالية

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	جهاز حاسب الي	٢	جيدة	
٢	مكيف شبك	١	جيد	
٣	مكتب المنيوم	٢	جيد	
٤	كرسي دوار	٢	جيدة	
٥	كرسي ثابت	٢	جيدة	
٦	طابعة كانون ٢٧٠٠ ip	١	جيدة	
٧	طابعة ١٠٠٦ hp	١	جيدة	
٨	أسكينر hp j٣١١٠	١	جيدة	
٩	دولاب خشب	٤	جيدة	
١٠	دولاب حديد أربع أدراج	١	جيد	
١١	طاوالت شاي	١	جيدة	
١٢	خزنة حديد	١	جيدة	
١٣	أدراج مكتب ثلاثة أدراج	٣	جيدة	
١٤	تليفون	١	جيد	
١٥	ستارة شبك	١	جيدة	
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

التاريخ : ١٤/١٢/٢٠٢٤

لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ أحمد المطبيري

نسخة تعلق في ملف العهد
نسخة لرئيس القسم
نسخة للمالية

بسم الله الرحمن الرحيم

المودة

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحاضرة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية قسم / الأعلام

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شبك	١	جيد	
٢	مكتب محطة عمل	٣	جيد	
٣	دولاب حديد ثلاثة أدراج	٣	جيد	
٤	كرسي دوار	٣	جيدة	
٥	كرسي ثابت	٣	جيد	
٦	جهاز حاسب الي	٣	جيدة	راه برور سارة
٧	طابعة ١١٠٥	١	جيدة	
٨	طابعة ٢٢٢٠	١	جيدة	
٩	أسكنر	١	جيدة	
١٠	تليفون	١	جيد	
١١	سبورة	١	جيدة	
١٢	ستائر أعلانية	٢	جيدة	
١٣	بنر رول	١	جيدة	
١٤	طاولة شاي	١	جيدة	
١٥	لوحة حائط	١	جيدة	
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

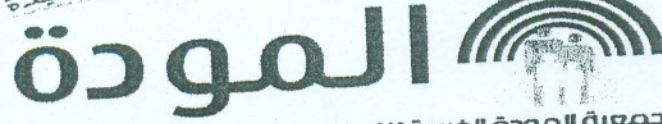
لجنة الجرد والتسليم:

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن طاهر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب
نسخة تعلق في ملف العهد
نسخة لرئيس القسم
نسخة للمالية

جمعية المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠٩)

بطاقة استلام عهدة عينية / قسم / التصميم

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف شباك	١	جيد	
٢	مكتب محطة عمل	٣	جيد	
٣	دولاب ثلاثة أدراج	٣	جيد	
٤	كرسي دوار	٣	جيدة	
٥	جهاز حاسب آلي	٢	جيد	
٦	طابعة hp ٧١٠٣	١	جيدة	
٧	كاميرا كانون فتوغرافي	٢	جيدة	
٨	كاميرا صوتي فيديو	١	جيدة	
٩	أستند كاميرا	٢	جيدة	
١٠	ستارة اعلانية	١	جيد	
١١	جهاز مستعرض صور	١	جيدة	
١٢	ساعة حائط	١	جيدة	
١٣	مجموعة مطبوعات		جيدة	
١٤	تليفون	١	جيدة	
١٥	رف أوراق	١	جيدة	
١٦	دريز ريس مستل اسطوانات	٢	طبي	
١٧	مائلع	٢	جيدة	

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

/ عبد الله عصيري

/ أسامة محسن صلاح

/ طالب غازي بن طالب

نسخة تعلق في ملف العهد

نسخة لربس القسم

نسخة للمالية

٢٠٠١

المدير التنفيذي

زهير بن عبد الرحمن ناصر

نحمد الله رب العالمين

المودة



جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمحافظة جدة
وزارة الشؤون الاجتماعية - (تسجيل ٦٠١٩)

بطاقة استلام عهدة عينية الز قسم / التصميم

م	البيان	العدد	الحالة	الملاحظات
١	مكيف أسبلت	١	جيد	
٢	دولاب دروع زجاج	١	جيد	
٣	طابعة ٢٠٣٥	١	جيد	
٤	جهاز مقوي	٢	جيدة	
٥	طاولة طابعة	١	جيد	
٦	لوحة إعلانية	١	جيدة	
٧	لوحة حائط	١	جيدة	
٨	فرشات الصلاة	٣	جيدة	٣ قطع
٩				
١٠				
١١				
١٢				
١٣				
١٤				
١٥				
١٦				
١٧				

إقرار

أقر أنا / سجل رقم / بأنني قد استلمت الأصناف المبينة أعلاها بحالة جيدة وسليمة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة أمام الجمعية لحين استلامي أخلاء طرفي منها . التوقيع :

لجنة الجرد والتسليم:

التاريخ : ٢٠١٩/١٠/١٥

المدير التنفيذي
زهير بن عبد الرحمن ناصر

رئيس الشؤون المالية والإدارية
أحمد بن عبد الله الشهري

١/ عبد الله عسيري
١/ أسامة محسن صلاح
١/ طالب غازي بن طالب

✓ نسخة تعلق في ملف العهد
✓ نسخة لرئيس القسم
✓ نسخة للمالية