

مجدي نجم الدين جمال

## مشروع مقياس المودة

مقياس مهارة إدارة  
ميزانية الأسرة



مشروع مقاييس المودة  
مقياس مهارة إدارة ميزانية الأسرة

إعداد  
مجدي نجم الدين جمال

الطبعة الأولى

١٤٣٦ / ٢٠١٥



جمعية المودة للتنمية الأسرية

[www.almawaddah.org.sa](http://www.almawaddah.org.sa)

الطبعة الأولى ٢٠١٥ / ١٤٣٦ هـ

يمنع نسخ أو استعمال جزء من هذا الكتاب بأية وسيلة تصويرية أو إلكترونية أو ميكانيكية بما فيها التسجيل الفوتوغرافي والتسجيل على أشرطة أو أقراص مقروءة أو بأية وسيلة نشر أخرى بما فيها حفظ المعلومات واسترجاعها من دون إذن خطي من الجمعية.

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي بمنطقة مكة المكرمة، ١٤٣٥ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر

جمال، مجدي نجم الدين

مقياس مهارات إدارة ميزانية الأسرة

مجدي نجم الدين جمال - جدة، ١٤٣٥ هـ، ٥٦ ص: ٢٤×١٧ سم

ردمك: ٧-٧-٩٠٥٠٣-٦٠٣-٩٧٨

١- ميزانية الأسرة ٢- الاقتصاد المنزلي ٣- ترشيد الاستهلاك

أ. العنوان: ديوي ٤٢، ٦٤٠، ١٤٣٥/٨٠٣٦

رقم الإيداع: ١٤٣٥/٨٠٣٦ هـ

ردمك: ٧-٧-٩٠٥٠٣-٦٠٣-٩٧٨

جميع الحقوق الفكرية والطباعة محفوظة

المملكة العربية السعودية

هاتف: ١٢٦١٩٤٤٤٤ (٠٠٩٦٦)

فاكس: ١٢٦٧٤٤٣١٦ (٠٠٩٦٦)

البريد الإلكتروني: [info@almawaddah.org.sa](mailto:info@almawaddah.org.sa)

## برنامج فكر لبحوث وتطوير الأسرة

برنامج (فكر) هو مبادرة صُممت لتطوير أبحاث ودراسات الأسرة والإثراء المعرفي المتعلق بشؤون الأسرة بكافة الوسائل الممكنة، ومن مشاريع المبادرة إعداد أبحاث سنوية مرتبطة بالأسرة تساهم في تطوير برامجنا وخدماتنا التنموية، كذلك قياس المؤشر الشهري المتعلق بالمتغيرات المحيطة بالأسرة ونشرها، بالإضافة إلى دعم الأبحاث والدراسات الأسرية، والدراسة المستمرة لمخرجات الإرشاد الأسري وإعادة تطوير مناهج الجمعية بناءً على احتياجات المجتمع الفعلية، ومن مهام المبادرة تشجيع المكتبات ودور النشر بتكثيف كتب الأسرة وإبرازها، بالإضافة إلى تشجيع الوسائل الإعلامية المختلفة بهذا الشأن.

يهدف برنامج (فكر) إلى إعداد بحوث علمية دورية في القضايا الأسرية، رصد نشاط التنمية الأسرية وبرامجها ومشاريعها، إعداد قاعدة معلومات إحصائية (مدونة شهرية)، الإسهام في إثراء المكتبة الأسرية والمراكز البحثية بأبحاث ودراسات متخصصة في القضايا الأسرية المعاصرة، تطوير عمليات القياس والابتكار والبحث.

## قائمة المحتويات

٣	برنامج فكر لبحوث وتطوير الأسرة
٥	قائمة المحتويات
٦	قائمة الجداول
٦	قائمة الملاحق
<b>الفصل الأول: المدخل إلى الدراسة</b>	
٨	أولاً: مقدمة الدراسة
١٠	ثانياً: مشكلة الدراسة
١١	ثالثاً: أهداف الدراسة
١١	رابعاً: مصطلحات الدراسة
١٦	خامساً: حدود الدراسة
<b>الفصل الثاني: الإطار النظري</b>	
١٨	أهمية إعداد وإدارة ميزانية للأسرة
١٨	أسس وضع الميزانية الأسرية
١٩	خطوات وضع الميزانية وضبطها
<b>الفصل الثالث: إعداد المقياس</b>	
٢٤	أولاً: الصياغة الفعلية للوحدات
٢٤	ثانياً: تحديد شكل الاستجابة
٢٤	ثالثاً: صياغة تعليقات المقياس
٢٥	رابعاً: طريقة التصحيح وتفسير النتائج
٢٦	خامساً: عرض المقياس على المتخصصين في المجال
٢٦	سادساً: المعالم السيكمترية للمقياس
<b>الفصل الرابع: المراجع والجداول والملاحق</b>	

## قائمة الجداول

٢٧	جدول رقم ١: معاملات ألفا كرونباخ لكل عبارة من عبارات أداة الدراسة.
٣٠	جدول رقم ٢: معاملات ألفا كرونباخ لأبعاد المقياس
٣٠	جدول رقم ٣: معامل ألفا كرونباخ الكلية لأداة الدراسة

## قائمة الملاحق

٣٩	ملحق (١): شكل مقترح لميزانية الأسرة
٤١	ملحق (٢): شكل مقترح لميزانية الأسرة
٤٣	أداة الدراسة في صورتها النهائية
٤٩	قائمة أسماء المحكمين
٥٠	ملحق (٣): خطاب المحكمين
٥٢	تصحيح المقياس

# الفصل الأول

## مدخل إلى المقياس

أولاً: مقدمة المقياس

ثانياً: مشكلة المقياس

ثالثاً: أهداف المقياس

رابعاً: مصطلحات المقياس

خامساً: حدود المقياس

## أولا : المقدمة

المال كما يقال هو عصب الحياة وقد قدمه الله تعالى على البنين حيث قال :  
 { الْمَالُ وَالْبَنُونَ زِينَةُ الْحَيَاةِ الدُّنْيَا وَالْبَاقِيَاتُ الصَّالِحَاتُ خَيْرٌ عِنْدَ رَبِّكَ ثَوَابًا وَخَيْرٌ أَمْلًا }  
 ( الكهف:٤٦ ) .

والمال وحده لا يحقق لنا السعادة ولكنه إحدى الوسائل لتحقيقها وليس هدفاً بحد ذاته ، وقد استرعانا الله عليه وسيألنا عنه من أين اكتسبناه ؟ وفيم أنفقناه ؟ إدارة المال مهارة تحتاج للتدريب عليها ويسبقها تخطيط ومثابرة وضبط للسلوك الاستهلاكي . جميع أفراد الأسرة من زوج وزوجة وأبناء معينين بإدارة موارد ومصروفات ميزانية الأسرة بشكل مشابه للهيكل الإداري للشركات ، حيث إن الشركات لديها رئيس مجلس الإدارة وهو ما يمثل الأب في الأسرة ، ونائب رئيس مجلس الإدارة وتمثله الأم ، والأبناء يمثلون أعضاء مجلس الإدارة .

إدارة الشركة تعقد الاجتماع لإقرار مشروع ما ، ثم تخطط وتوزع الأدوار والمدة الزمنية وتبدأ التنفيذ ثم تقييم ما تم ، وبالمثل فالأسرة العصرية تقوم بنفس الشيء تحسباً لأي مفاجآت قد تطرأ في مؤسستهم الأسرية فتضطر للاقتراض .

الكثير منا لا يميز وجود اختلاف بين مصطلح الأساسيات ومصطلح الكماليات أو بين الحاجات وبين الرغبات فما أحতاجه هو ضرورة أحতاج تلبيتها بينما ما أرغبه فهو يمثل رفاهية أستطيع تأجيله أو حتى الاستغناء عنه .

عدم وضوح الاختلاف بين المفهومين يشكل ثقافة استهلاكية خاطئة يؤكدتها انتشار المثل الدارج : (( اصرف ما في الجيب يأتيك ما في الغيب )) .

التسوق بدون تحديد الطلبات في قائمة مكتوبة يعرضنا للوقوع في مصائد شركات الدعاية والإعلان الذين يعلنون عن منتجاتهم بطريقة احترافية تشعرك بأنك ستخسر الكثير إن لم تشتري المنتج وتستخدم في الوصول إلى العميل جميع السبل التي يتوقعها والتي لا يتوقعها ، فتجعله يشتري ما لا يحتاج .



يدعو الإسلام لتحقيق الضرورات الخمس والتي منها حفظ المال لتحقيق مصلحة العباد ونفعهم من خلال الحرص على المكسب الحلال وتركته وهو في نفس الوقت يدعو لحسن إدارته وينهى عن الإسراف والتبذير ، قال تعالى : { إِنَّ الْمُبْدِرِينَ كَانُوا إِخْوَانَ الشَّيَاطِينِ وَكَانَ الشَّيْطَانُ لِرَبِّهِ كَفُورًا } (الإسراء: ٢٧) وقال تعالى : { يَا بَنِي آدَمَ خُذُوا زِينَتَكُمْ عِنْدَ كُلِّ مَسْجِدٍ وَكُلُوا وَاشْرَبُوا وَلَا تُسْرِفُوا إِنَّهُ لَا يُحِبُّ الْمُسْرِفِينَ } (الأعراف: ٣١) .

الدخل والمصروفات هما المحوران الرئيسان لأي موازنة، وطغيان أحدهما على الآخر يؤدي إما إلى الرفاهية والثراء أو للاحتياج والفقر .

ثقافة الاستهلاك عامل مؤثر في السلوك الشرائي للأفراد يحسن التجار الاستفادة منه ، فالبعض لديه سلوكيات شرائية غير مسؤولة ويفتقر إلى التخطيط المالي في حياته وتتغلب رغبته في شراء المنتج على حاجته له، وتتضح هذه الثقافة في مواسم معينة كقدوم رمضان وبداية الدراسة والأعياد والزواج والسفر مما ينعكس سلباً على أسعار السلع بشكل عام بسبب قوة الطلب وبالتالي يربك دخل الأسر .

معظم الفقد الذي يحدث في أي بنية اقتصادية يرجع إلى الاستهلاك الخاطيء الذي يؤدي إلى فقد كبير في مدى الإشباع والاستمتاع الذي يحصل عليه المستهلكون مما تكون نتيجته سوء الاستفادة من الموارد الاقتصادية ، فالاستهلاك ليس مشكلة فردية وإنما مشكلة اجتماعية لأن ما نستهلكه يتوقف على ما يستهلكه الآخرون ، وهو نمط من الأنماط المعيشية فهو مشكلة إنسانية تتدخل فيها دوافع إنسانية كثيرة ( نوفل : ٢٠٠٦ ، ٥٥ ) .

هناك الكثير من قضايا المديونيات والقروض والحقوق الخاصة في المحاكم بسبب سوء إدارة الموارد المالية لأصحابها .

أشارت دراسة أعدها قسم الدراسات والتطوير بجمعية المودة ولم تنشرها إلى تاريخه إلى وجود علاقة بين عدم التكافؤ الاقتصادي بين الزوجين وارتفاع نسبة الطلاق خلال السنة الأولى للزواج بالإضافة إلى جوانب اقتصادية أخرى مثل المبالغة في

تجهيزات إعداد الحفلة بين العقد والدخلة (الملكة) وتكلفة صالات الأفراح المرتفعة لهذه المناسبة ، وقد أشارت نفس الدراسة إلى تأثير الظروف المادية على تأخر مشروع الزواج ( آل درعان : ١٤٣٥هـ) .  
ويشير موقع لجينات ( العنزي : ٢٠١١ ) إلى أن المشكلات المادية هي أكبر أسباب المشاكل الزوجية .

## ثانياً : مشكلة المقياس :

### فكرة المقياس ومبررات تصميمه:

تشير الدراسات إلى ارتباط فوضى إدارة موارد الأسرة بحالات كثيرة للطلاق ، ومن خلال عملي في جمعية المودة الخيرية صممت مقياس إلكتروني لتحديد استهلاك وإدارة ميزانية الأسرة .  
يقدم هذا المقياس خدماته لزائري صفحة الجمعية على الإنترنت عبر استبانة تتكون من ٣٠ عبارة .

### ويبدأ الاستبيان الإلكتروني بسؤال مفتاح وهو :

هل تقوم بعمل تخطيط لميزانية الأسرة ؟  
فإن أجاب ب (نعم) فيفتح له الاستبيان ويحيب عليه ، و بعد نهاية الاختبار يحصل المفحوص على تقرير لوضع إدارته مادياً .  
أما إن أجاب ب ( لا) ، فتوجه له رسالة توعوية بأهمية العمل على امتلاك هذه المهارة للحصول على الاستقرار والنمو للأسرة ويوجه لحضور دورات تثقيفية بهذا الخصوص بالجمعية وتوضع له روابط ومواقع على الإنترنت ليستزيد في هذا المجال .

لذلك رأى الباحث إعداد مقياس بعنوان إدارة ميزانية الأسرة .

## ثالثاً : أهداف المقياس

### أهداف عامة :

- ١- نشر أداة تقيس مستوى إدارة الميزانية .
- ٢- توفير قاعدة بيانات للجمعية عن مستوى الوعي بمهارة إدارة الأسرة لدى الأفراد بالمجتمع .
- ٣- تقديم خدمة توعوية للمجتمع عبر موقع الجمعية الإلكتروني .

### أهداف خاصة :

- ١- الاستخدام بغرض التشخيص .
- ٢- الاستخدام بغرض التقويم والتحسين للمهارة .

## رابعاً: مصطلحات المقياس

### أولاً: تعريف الأسرة

تعرف لغة بأنها القيد أو الربط بشدة أو الدرع الحصين ، وتعرف اصطلاحاً بأنهم الأهل الذين تستأنس بوجودهم وتعرف كذلك بأنها جماعة اجتماعية مرتبطة بروابط الزواج والدم والأنس والمحبة وتوفر الرعاية لأفرادها وإعالتهم ( مرسبي : ٢٠٠٣ ، ١٢ ) .

### أهداف تكوين الأسرة :

- هناك العديد من الأهداف التي تسعى الأسرة لتحقيقها ومنها :
- ١- تنمية أفراد الأسرة من جميع النواحي .
  - ٢- الإنجاب والتنشئة الاجتماعية .
  - ٣- إعطاء معنى للحياة تجعلها ذات قيمة نعيش من أجلها (مرسبي: ٢٠٠٣ ، ١٤) .

### وظائف الأسرة :

تقوم الأسرة بالعديد من الوظائف بدءاً من عملية الحمل والإنجاب إلى الدور الذي

- تلعبه في تشكيل شخصية الطفل، وغرس القيم الأخلاقية والدينية فيه، كما تقوم بوظيفة اقتصادية وتعليمية كذلك، فالأسرة هي البوتقة الأولى التي تحيط بالطفل من الميلاد حتى يصبح عضواً فعالاً في المجتمع وتتلخص هذه الوظائف فيما يلي :
- ١- الوظيفة البيولوجية والمرتبطة بالطفل وهي وظيفة الإنجاب .
  - ٢- الشعور بالأمن والطمأنينة .
  - ٣- الوظيفة الاقتصادية للأسرة .
  - ٤- الوظيفة الدينية لغرس القيم والأخلاق في نفوس الأبناء .
  - ٥- الوظيفة التعليمية، فالأسرة هي المصدر الأول للمعرفة (الخطيب: ٢٠٠٦، ١٨).
  - ٦- الوظيفة الترفيهية .
  - ٧- منح المكانة الاجتماعية للأطفال والبالغين .
  - ٨- التنشئة الاجتماعية .
  - ٩- الضبط الاجتماعي .
  - ١٠- الوظيفة العاطفية بين أفراد الأسرة ( الخولي : ١٩٨٤، ٥٨ ) .

### أشكال الأسرة :

- **الأسرة النووية:** وهي أبسط أشكال الأسرة وتتكون من زوج وزوجة وأبناء غير متزوجين يعيشان معاً في بيت واحد .
- **الأسرة الممتدة:** وهي الشكل التقليدي من الأسر والذي يتكون من زوجين ويعيش معها أبنائهم المتزوجون وأحفادهم في بيت واحد ( الخطيب : ٢٠٠٦، ١٦ ) .

### ثانياً: تعريف الدخل

العائد النقدي الذي يحصل عليه العامل في مقابل ما يؤديه من فئات العمل أيّ كان نوعه ذهني أو يدوي أو الذي يحصل عليه صاحب رأس المال أو صاحب الأرض

كعائد الاستثمار أو استقلال عوامل الإنتاج في إنتاج السلع والخدمات (البقلي وأمين: ١٩٨١، ٣٢٢).

## أنواع الدخل وموارد الأسرة : أولاً: الموارد البشرية

- ١- العلم وهو المعرفة التي تكتسب بالتعليم ، وعند مقارنة رب أسرة أو ربة أسرة لديها معرفة بأساسيات السلامة أو النظافة أو قراءة التعليقات أو غير ذلك من نواتج التعليم واحتياجات الحياة العصرية فإننا نجد الأسرة لا تعاني في سبيل التكيف المجتمعي .
- ٢- القدرات والمهارات - الطبيعية والمكتسبة كموهبة الرسم أو الأداء العقلي الفذ أو المهارات المكتسبة كتعلم مهارة التطريز أو الحدادة أو غيرها. كل هذه موارد بشرية توفر مبالغ على الأسر بديلة عن إحصار فني ماهر يكلف الأسرة مبالغ من الممكن توفيرها إن توفرت .
- ٣- الجهد وهو الطاقة التي يبذلها الإنسان في أدائه الجسماني والذهني وهي تختلف من شخص لآخر وتعتمد على عوامل السن والجنس والحالة الصحية والنفسية ويجب مراعاتها حتى لا يقل هذا المورد عن المطلوب .
- ٤- الميول والاتجاهات هي أيضاً تزيد من دخل الأسرة ولها أهمية كبيرة فيه (الخصري وآخرون : ١٩٩٩، ٢١٧).

## ثانياً: الموارد غير البشرية

- ١- المال وهو أحد أهم الموارد للأسرة التي تحقق بها الأسر أهدافها وحاجاتها وزيادته على المصروفات يؤدي إلى الوفرة والثراء وله مصادر متعددة مثل الوظيفة أو العمل الحر، العمل الإضافي، أو من مصادر استثمارية كسواء الأسهم والسندات، العقارات، المشاريع وغيرها.
- ٢- الوقت وهو المورد المتساوي لجميع الأشخاص ويعتبره البعض أهم مورد من

الموارد غير البشرية حتى أنه أهم من المال؛ لأن المال من الممكن تعويضه بينما الوقت لا يمكن بأي طريقة استرجاعه . وبالتالي فالوقت الذي لا يتم الاستفادة منه والإنجاز خلاله هو وقت مهدر من حياتنا .

٣- الممتلكات الخاصة وهي تقسم إلى ممتلكات ضرورية كالأثاث الرئيسي بالمنزل كالثلاجة والغسالة والبوتوجاز والسجاد وغيره، وكذلك ممتلكات تدر دخلاً مالياً كالعقارات والأسهم والسندات وممتلكات تدر دخلاً عينياً كالمزارع التي تنتج الفواكه والخضروات والتمور ومزارع الدواجن وغيرها، وهناك ممتلكات عقيمة كقطع الأثاث التي تمثل رفاهية وليست ضرورية وإكسسوارات المرأة التي يمكن بيعها عند الاحتياج فتدر دخلاً للأسرة.

٤- الخدمات والتسهيلات العامة وتقدمها الحكومات لمواطنيها ومقيمها كخدمات الأمن والتعليم والصحة والإسكان والمرافق العامة كالكهرباء والماء والطرق والخدمات الترفيهية وهذه موارد بشرية توفر الكثير للأسرة إن أحسنت الاستفادة منها (الخصري وآخرون : ١٩٩٩، ٢٢٠).

### ثالثاً: تعريف الميزانية

الميزانية أو الموازنة هي التخطيط السليم الذي يساعد على تحسين استهلاك الموارد بجميع أنواعه، البشرية وغير البشرية، وهناك الميزانيات العامة وهي التي تضعها الدول لضبط وتخطيط جميع مواردها ومصروفاتها، وهناك ميزانيات خاصة بالفرد والأسرة وهي عبارة عن التخطيط لجميع موارد الأسرة ومصروفاتها (الخواجه : ٢٠١١، ١٨).

### تعريف الميزانية الأسرية :

وهي عبارة عن خطة مالية تضعها الأسرة توضح بها طريقة توزيع دخلها المالي على بنود الإنفاق المختلفة في فترة محددة أسبوعية أو شهرية أو سنوية أو أكثر ويتوقف ذلك على طبيعة دخل الأسرة وعلى أهدافها (لظفي و عازرنوار : ٢٠٠٠، ٣٣٦).

### رابعاً : تعريف النفقات أو المصروفات

هي جميع المبالغ التي تدفعها الأسرة مقابل شراء سلع أو الحصول على خدمات خلال فترة معينة وهي ليست ثابتة ومن أسباب تغيرها ما يلي :

- ارتفاع الأسعار .
- التغير في نمط الحياة أو الانتقال لمكان آخر .
- زيادة أو نقص أفراد الأسرة .
- نشوء عادات إنفاق جديدة .
- دراسة الزوج أو الزوجة .
- نمو الأبناء وتزايد حاجاتهم .
- الخلافات بين الزوجين في مقدار الإنفاق .
- الطلاق .

### تعريف الاستهلاك :

استخدام السلع والخدمات والمنتجات واستنفادها في إشباع حاجات الإنسان إشباعاً مباشراً، ويختلف هذا الاستخدام من فترة لأخرى ومن فرد لآخر ومن فئة اجتماعية إلى أخرى (نوفل : ٢٠٠٦، ٥٥) .

### تعريف ثقافة الاستهلاك :

مجموع أساليب الحياة ومعانيها ورموزها ، وهي تلك الجوانب الثقافية المصاحبة للعملية الاستهلاكية من معانٍ ومفاهيم كمفهوم النزعة الاستهلاكية والذي يعني تحول رموز الاستهلاك إلى هدف بحد ذاته ومفهوم أسلوب الحياة وهذه الأساليب تظهر في ثلاث مراحل : ما قبل العملية الاستهلاكية ، وأثناء الاستهلاك الفعلي ، وما بعد الاستهلاك ( أبو طالب : ١٩٩٩ ، ١٨٩ ) .

### خامساً : حدود المقياس :

أجريت الدراسة في مدينة جدة، وتمثل المجال البشري بالأسر السعودية بمستويات الدخل المختلفة اقتصادياً واجتماعياً وثقافياً، وقد تم توزيع المقياس على عينة عشوائية بمستويات مختلفة من الدخل الشهري للفرد وهي ثلاثة (عالي - متوسط - منخفض) وقد تم توزيع وجمع الاستمارات خلال فترة أسبوعين في الفترة بين ٢٥ / ١ / ١٤٣٥ هـ إلى ٩ / ٢ / ١٤٣٥ هـ.



## الفصل الثاني

### الإطار النظري

- أهمية إعداد وإدارة ميزانية للأسرة
- أسس وضع الميزانية الأسرية
- خطوات وضع الميزانية

## تمهيد :

### أهمية إعداد وإدارة ميزانية للأسرة :

جلب المنافع ودرء المفاسد هو أحد مقاصد الشريعة ويتحقق ذلك بتمكين الضروريات الخمس والتي إحداها حفظ المال ويتم ذلك بتجنب الإسراف والتبذير وحسن إدارته . قال تعالى: { إِنَّ الْمُبْدِرِينَ كَانُوا إِخْوَانَ الشَّيَاطِينِ وَكَانَ الشَّيْطَانُ لِرَبِّهِ كَفُورًا } (الإسراء: ٢٧)

### ومن أهمية مهارة إعداد وإدارة ميزانية الأسرة ما يلي :

- ١- تعطي تقديراً للفائض أو العجز خلال فترة معينة .
- ٢- تقلل إدارة الميزانية العجز عبر الاستفادة من باقي البدائل في المصروفات .
- ٣- توظف إدارة الميزانية سبل استثمار الفائض في الميزانية .
- ٤- إعداد وإدارة عمل يشترك فيه أفراد الأسرة مما يحقق التواصل والألفة بينهم .
- ٥- يزود إعداد وإدارة الميزانية أفراد الأسرة بمهارات إدارة الموارد والمصروفات ويعلمهم الترشيد والادخار والسيطرة على الموارد والمصروفات .
- ٦- يساعد الالتزام بها على الاستقرار الأسري .
- ٧- يمكنك الالتزام بالخطة الابتعاد عن الاقتراض والديون (رضا: ٢٠٠٨، ١٠٦) .

### أسس وضع الميزانية الأسرية :

- ١- توضع استناداً إلى أهداف أفراد الأسرة .
- ٢- توضع لإشباع الاحتياجات الأكثر أهمية بالنسبة للأسرة أولاً .
- ٣- تتصف بالمرونة تحسباً للطوارئ .
- ٤- واقعية وتناسب مستوى دخل الأسرة ومقداره ومدى ثباته وانتظامه ومواعيد الحصول عليه .
- ٥- المصروفات يجب أن تكون أقل من أو تساوي الدخل .

- ٦- مراعاة حجم الأسرة .
- ٧- مراعاة الأعمار السنوية لأفراد الأسرة .
- ٨- معرفة الموارد البشرية وغير البشرية للأسرة ( مزاهرة ونشويات : ٢٠١٠ ، ٨٨ ) .

### خطوات وضع الميزانية وضبطها :

يتطلب التخطيط لوضع ميزانية الأسرة تخصيص سجل للميزانية والتدوين فيه بشكل دوري شهري أو ربع سنوي أو نصف سنوي أو سنوي وهناك من يدون بشكل يومي، والخطوات تتمثل في :

(١) تحديد مصادر الدخل ( الموارد ) النقدية من رواتب وإيجارات وأسهم وسندات وأجور عمل إضافية ومخصصات وراث وغيره .

(٢) تحديد قائمة بجميع المصروفات والمشتريات والخدمات وأوجه الإنفاق والادخار ومخصصات الطوارئ وتسجيلها تقريباً في بنود مثل استهلاك فواتير الكهرباء والماء والاتصالات والغاز والعلاج والطعام والشراب ومصروفات المدارس والملابس والصيانات والأقساط والإيجارات والصدقات والزكوات والهدايا والترفيه وغيره .

(٣) تحديد الأهداف من الميزانية ( سواء كانت أهداف طويلة المدى - أم أهداف قصيرة المدى ) .

(٤) تحديد الأشياء الأكثر أهمية ثم الأقل أهمية .

(٥) يحسب الفرق بين الدخل والمصروفات ويوزع المبلغ على بند الإنفاق اليومي من جديد حتى يتطابق الدخل مع المصروفات ( عبدالقادر : ٢٠٠٦ ، ١٦ ) .

ملحق (١) شكل مقترح لميزانية الأسرة

حجم الإنفاق السنوي	حجم الإنفاق الشهري	البند
		<p><b>المسكن :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- إيجار</li> <li>- صيانة</li> <li>- فاتورة الكهرباء والماء</li> <li>- فاتورة الجوالاات</li> <li>- فاتورة الغاز</li> <li>- رواتب الخدم</li> <li>- رسوم المدارس</li> <li>- شراء جوالاات إضافية</li> <li>- أثاث أو أجهزة إضافية</li> </ul>
المجموع : .....	المجموع : .....	
		<p><b>الطعام :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مستلزمات البيت من السوبرماركت</li> <li>- خضار وفواكه</li> <li>- لحوم وأسماك ودجاج</li> <li>- مشروبات</li> <li>- مطاعم</li> </ul>
المجموع : .....	المجموع : .....	
		<p><b>المواصلات :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- اشتراك نقل مدرسي</li> <li>- صيانة السيارة</li> <li>- رسوم مخالفات وتحديث وثائق السيارة</li> </ul>
المجموع : .....	المجموع : .....	

<p>المجموع : .....</p>	<p>المجموع : .....</p>	<p>مصاريف شخصية مختلفة :                      - أقساط وقروض                      - مصروف يومي                      - شراء أشياء خاصة                      - هدايا المناسبات الاجتماعية                      - اشتراكات ( نادي ، إنترنت )                      - نزهة ورحلات                      - السفر</p>
<p>المجموع : .....</p>	<p>المجموع : .....</p>	<p>مدخرات :                      - طوارئ                      - جمعية                      - ادخار</p>

( عمران وآخرون : ٢٠٠١ ، ١١٠ )

وهنا شكل مقترح لميزانية الأسرة : ملحق (٢)

شهر .....				شهر .....				شهر .....				البنود والمدة الزمنية
أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١	أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١	أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١	
												الدخل المالي للأسرة: -١ -٢ -٣ -٤
												إجمالي الدخل المالي
												النفقات : -١ -٢ -٣ -٤ -٥ -٦ -٧ -٨
												إجمالي النفقات :
												الفرق بين الدخل والنفقات :
												عجز مالي :
												فائض مالي :

(فتحي : ٢٠١٠، ٦٦)

## الفصل الثالث

### إعداد المقياس

أولاً: الصياغة الفعلية للوحدات

ثانياً: تحديد شكل الاستجابة

ثالثاً: صياغة تعليمات المقياس

رابعاً: طريقة التصحيح وتفسير النتائج

خامساً: عرض المقياس على المتخصصين في المجال

سادساً: المعالم السيكمترية للمقياس للمقياس

## أولاً: الصياغة الفعلية للوحدات

إن أي مقياس يتم تصميمه يتكون في نهاية الأمر من مجموعة من الوحدات أو الفقرات، والواقع أنه ينبغي أن تختار كل وحدة بناء على دراسات نظرية وميدانية وتجريبية. (طه، ٢٠٠٦: ١٩٠).

ولذلك تم اختيار وحدات المقياس من خلال الإطار النظري الذي تم عرضه.

## ثانياً: تحديد شكل الاستجابة:

ويتكون المقياس من جزأين :

**الجزء الأول:** يطلب من المستجيب أن يحدد درجة أهمية كل مجال من المجالات التالية بالنسبة له وهذه المجالات هي:

التأثر بالدعايات وشراء ما لا يحتاجه ، القروض والتسهيلات ، نمط حياتي مسرف ، ثقافة ادخار ، صيانات وإصلاح ، ضبط موارد ، ثقافة استهلاك ، التخطيط وتسجيل الخطة .

**الجزء الثاني:** وحدات المقياس حيث تتكون من (٣٠) عبارة، وأمام كل عبارة خمس استجابات هي (تنطبق تماماً، تنطبق كثيراً، تنطبق أحياناً، تنطبق نادراً، لا تنطبق أبداً).

## ثالثاً: صياغة تعليمات المقياس:

تنقسم تعليمات المقياس إلى قسمين رئيسين هما:

**أ- تعليمات المطبقين:** العبارات الإيجابية تنطبق تماماً وتأخذ الدرجة (٥) وهي العبارات ذات الأرقام: (١، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١، ١٢، ١٣، ١٤، ١٨، ١٩، ٢٠، ٢١، ٢٣، ٢٤، ٢٥، ٢٦، ٢٧، ٢٩) - تنطبق كثيراً (٤) - تنطبق أحياناً (٣) - تنطبق قليلاً (٢) - لا تنطبق أبداً (١) .

والعكس صحيح بالنسبة للعبارات السلبية ذات الأرقام: (٢، ١٦، ١٥، ١٧، ٢٢، ٢٨، ٣٠) . أي أن تنطبق تماماً تأخذ الدرجة (١)، ولا تنطبق أبداً تأخذ (٥)، وهكذا.



### ب- تعليمات المفحوصين:

- وضع للمقياس تعليمات بسيطة تتضمن أن يختار المفحوص من كل بند من بنود المقياس الاستجابة المنطبقة عليه وليس ما يتمنى أن يكون عليه تبعاً لبدائل ثلاثة هي:
- تنطبق تمامًا: إذا كان مضمون البند ينطبق على المفحوص تمامًا.
  - تنطبق كثيرًا: إذا كان مضمون البند ينطبق على المفحوص كثيرًا.
  - تنطبق أحيانًا: إذا كان مضمون البند ينطبق على المفحوص بدرجة متوسطة.
  - تنطبق قليلًا: إذا كان مضمون البند ينطبق على المفحوص بشكل قليل.
  - لا تنطبق أبدًا: إذا كان مضمون البند لا ينطبق على المفحوص كلية

### رابعًا: طريقة التصحيح وتفسير النتائج

- عدد فقرات المقياس (٣٠) فقرة
- الأوزان في حالة الفقرات ذات الاتجاه الموجب  
الفقرات الإيجابية (١، ٣، ٤، ٥، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١، ١٢، ١٣، ١٤، ١٨،  
١٩، ٢٠، ٢١، ٢٣، ٢٤، ٢٥، ٢٦، ٢٧، ٢٩)
- تنطبق تمامًا (٥)
- تنطبق كثيرًا (٤)
- تنطبق أحيانًا (٣)
- تنطبق قليلًا (٢)
- لا تنطبق أبدًا (١)
- في حالة الفقرات ذات الاتجاه السالب يتم عكس الأوزان

### الفقرات السالبة على المقياس هي:

- (٢، ١٥، ١٦، ١٧، ٢٢، ٢٨، ٣٠)
- تنطبق تمامًا (١)

- تنطبق كثيرًا (٢)
- تنطبق أحيانًا (٣)
- تنطبق قليلاً (٤)
- لا تنطبق أبدًا (٥)
- تتراوح الدرجة الكلية على المقياس بين (٣٠-١٥٠) .
- تتراوح كل درجة فرعية بين (١-٥) .
- تفسير العلامات على المقياس كالتالي .
- (٣٠ - ٥٩) مؤشر على مهارة منخفضة جدًا في إدارة ميزانية الأسرة .
- (٦٠ - ٨٩) مؤشر على مهارة منخفضة في إدارة ميزانية الأسرة .
- (٩٠ - ١١٩) مؤشر على مهارة متوسطة في إدارة ميزانية الأسرة .
- (١٢٠ - ١٥٠) مؤشر على مهارة عالية في إدارة ميزانية الأسرة .

## خامسًا: عرض المقياس على المتخصصين في المجال

تم التنسيق مع المحكمين المتخصصين في هذا المجال

## سادسًا: المعالم السيكومترية للمقياس

تم تطبيق المقياس على عينة استطلاعية للتأكد من صدق Validity وثبات المقياس Reliability للاطمئنان على صلاحيته .

### أولًا : ثبات المقياس

أ- العينة:

تم أخذ (١٦٠) مفحوصاً من غير عينة الدراسة الأساسية بما يعادل نسبة (١٦٪) بمدينه جدة وتم تطبيق أدوات الدراسة عليها، وذلك بهدف حساب الثبات.

■ صدق المقياس :

تم عرض المقياس بصورته الأولية على عدد (٤) من المحكمين المختصين في (قسم

علم النفس وعلم الاحصاء والتربية ) وذلك لإبداء الرأي حول مدى ملاءمة فقرات الأداة من حيث المحتوى والمضمون وارتباطها مع البعد الذي تقيسه مع قابلية الحذف أو الإضافة أو التعديل وقد تم الأخذ بجميع ملاحظات المحكمين، وبهذا أخذت الأداة صورتها النهائية مكونة من (٣٠) عبارة.

### ثبات المقياس :

ويقصد بالثبات أنه يعطي نفس النتائج باستمرار إذا استخدم الاختبار أكثر من مرة وتحت ظروف مماثلة، وتم التحقق من ثبات المقياس باستخدام معامل كرونباخ ألفا (Cronbach Alpha) لقياس درجة ثبات المقياس، حيث تم حساب معامل ألفا كرونباخ لكل بعد من أبعاد المقياس وكذلك حساب معامل ألفا كرونباخ للدرجة الكلية للمقياس والتي تراوح معامل الثبات للمقياس والاتساق الداخلي للأبعاد ككل بين (٠,٦٥ - ٠,٨٩) كما في الجدول التالي :

جدول (١) معاملات ألفا كرونباخ لكل عبارة من عبارات أداة الدراسة.

الرقم	الفقرة	الفا كرونباخ
١	لدي قناعة بأهمية إدارة وضبط ميزانية الأسرة الشهرية	.817
٢	أصدق الإعلانات التجارية فأشترى ما لا أحتاجه	.833
٣	لدي جدول مكتوب كخطة تفصيلية لنفقات الأسرة ومواردها	.826
٤	تتشارك أسرتي بالكامل في تخطيط الميزانية	.818
٥	أدرب أفراد أسرتي على ثقافة الترشيد الاستهلاكية	.821
٦	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تعتمد على أهداف الأسرة القريبة والبعيدة	.827
٧	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تستلزم ترتيب أولويات المصروفات حسب الأهمية	.813

811.	أدخر من مواردك شهرياً مبلغاً محدداً.	٨
814.	إن اضطررت للاقتراض فإنني أجدول الأقساط وأسدّد بشكل دوري	٩
818.	أراقب دائماً مستوى استهلاكي في الفواتير كالكهرباء والجوال وأحافظ على أن تكون مناسبة للدخل	١٠
819.	في حالة كنت ساكناً بالإيجار فأستأجر بمبلغ لا يزيد عن ٣٠٪ من دخلي	١١
815.	عادة ما أبدأ إلى التصليح بدل التبديل بقطع جديدة عند احتياجي لعمل صيانة للأجهزة والسيارة ...	١٢
817.	أقوم بعمل الصيانات الخفيفة في المنزل بنفسني ( كتغيير المصابيح أو الصنبور أو لي الصنبور أو تركيب الطاولة الجديدة أو تغيير أسطوانة الغاز .. )	١٣
815.	في حالة أن لدي أبناء أرغب بتسجيلهم في مدارس خاصة فإنني أختار المدرسة التي تناسب مع دخلي	١٤
830.	أشتري كل ما أشتهيه	١٥
832.	أطبق المثل القائل (( اصرف ما في الجيب يأتيك ما في الغيب ))	١٦
828.	كثيراً ما أمر بضائقة مالية	١٧
820.	الإدارة الجيدة لميزانية الأسرة تؤدي إلى الاستقرار الأسري	١٨
811.	أراجع الموازنة الشهرية كل ٣ أشهر أو كل ٦ أشهر أو كل ٩ أشهر أو كل سنة	١٩
818.	أعرف على وجه الدقة ما هو المبلغ المتبقي لي في حسابي من ماكينة الصراف	٢٠
816.	عندي معرفة محددة لمخصص نسبة الصرف على كل بند من الطعام - الفواتير بأنواعها - العلاج - الخ	٢١
825.	أنا كريم جداً بما يؤثر على متطلبات الأسرة	٢٢

٢٣	أميل للقيد اليومي للنفقات	.821
٢٤	أصنف بنود مصروفاتي في سجل	.813
٢٥	أحرص على أن تجتمع الأسرة بالكامل على سفرة الطعام	.820
٢٦	أبتعد عن التسهيلات والأقساط	.819
٢٧	ينطبق عليّ المثل (( مد رجلك على قد لحافك ))	.815
٢٨	أرى أن إعداد جدول ميزانية الأسرة مضيعة للوقت واستهلاك للجهد	.831
٢٩	جدولة ميزانية الأسرة يسيرني بحسب الإمكانيات المتاحة	.821
٣٠	أجد من الصعوبة ضبط مصروفات الأسرة من خلال جدول الميزانية	.825
	ألغا كروناخ الكلية	.825

الجدول أعلاه يبين معاملات الثبات لكل عبارة من عبارات أداة الدراسة والتي تعني قيمة معامل الثبات الكلية لأداة الدراسة تكون مساوية للقيمة المقابلة لكل عبارة (بمعنى أنه عند حذف العبارة تكون قيمة ألفا كروناخ الكلية لأداة الدراسة) فنجد أن كل القيم مساوية لمعامل الثبات الكلي تقريباً مما يعني أن جميع العبارات لها تأثير على أداة الدراسة حيث تراوحت ما بين (٨١١.٠ إلى ٨٣١.٠) وهي مرتفعة جداً وتقرب من الواحد الصحيح مما يعني أن هناك ثبات عالٍ.

جدول رقم (٢) معامل ألفا كرونباخ الكلية لأداة الدراسة

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.825	30

وتم أيضاً استخدام التجزئة النصفية للتأكد أكثر من مدى ثبات أداة الدراسة وذلك كما يبين الجدول التالي:

جدول رقم (٣) معامل ثبات أداة الدراسة بواسطة التجزئة النصفية.

Reliability Statistics			
Cronbach's Alpha	Part 1	Value	.716
		N of Items	15 <sup>a</sup>
	Part 2	Value	.665
		N of Items	15 <sup>b</sup>
	Total N of Items		30
Correlation Between Forms			.752
Spearman-Brown Coefficient	Equal Length		.859
	Unequal Length		.859
Guttman Split-Half Coefficient			.858

الجدول أعلاه يبين قيمة معامل الثبات بواسطة التجزئة النصفية حيث بلغت (٠,٨٥٩) وهي قيمة مرتفعة وتقترب من الواحد الصحيح مما يعني أن هناك ثبات عالٍ لأداة الدراسة ، لذا يمكن الاعتماد على هذا المقياس في جمع البيانات والمعلومات عن هذه الدراسة.

يستنتج مما سبق أن أداة الدراسة أوفت بالشروط السيكومترية للاختبار الجيد ، وأنها تفي بأغراض الدراسة.





- المراجع
- الجداول
- الملاحق
- المقياس بصورته النهائية
- قائمة أسماء السادة المحكمين
- خطاب المحكمين

## المراجع العربية

- القرآن الكريم
- الحديث الشريف
- أبو طالب ، مها سليمان ( ١٩٩٩ م ) : ترشيد المستهلك والاستهلاك وتحديات المستقبل ، دبي ، دار القلم للنشر والتوزيع .
- أحمد ، محسن لطفي ( ٢٠٠٧ م ) : كيفية تصميم المقاييس ، الرياض ، مستشفى الملك خالد التخصصي للعيون ، الندوة العلمية الثانية عشرة للخدمات الاجتماعية / الجودة والقياس في الخدمات الاجتماعية .
- البقلي ، إحسان و الأمين ، درية ( ١٩٨١ م ) : التخطيط والإدارة في الاقتصاد المنزلي ، القاهرة ، مكتبة الأنجلو المصرية .
- الخضري ، ليلي و أبو طالب ، مها و سلمان ، سعد ( ١٩٩٩ م ) : الاتجاهات الحديثة في العلوم الأسرية ، دبي ، دار القلم .
- الخطيب ، سلوى عبد الحميد ( ٢٠٠٦ م ) : نظرة في علم الاجتماع الأسري ، القاهرة ، المصرية لخدمات الطباعة .
- الخواجه ، جاسم محمد ( ٢٠١١ م ) : النمط الاستهلاكي وأثره على العلاقات الأسرية في المجتمع الكويتي ، دراسة مقدمة إلى وزارة العدل بالكويت ، إدارة الاستشارات الأسرية .
- الخولي ، سناء ( ١٩٨٤ م ) : الأسرة والحياة العائلية ، بيروت ، دار النهضة العربية .
- العظم ، عابدة المؤيد ( ٢٠٠٣ م ) : ( ولا تسرفوا ) وبعض مظاهر الإسراف في حياتنا ، بيروت ، دار ابن حزم .
- المحطوب ، عثمان عبدالرحمن ( ٢٠١٠ م ) : فن إدارة البيت السعيد ، الكويت ، الأسرة للاستشارات النفسية والاجتماعية والتدريب .
- رضا ، أكرم ( ٢٠٠٨ م ) : بيوت بلا ديون / كيف تضبطون ميزانية بيوتكم ؟ ، شبرا مصر ، دار الأندلس الجديدة للنشر والتوزيع .

- عبد القادر ، سامية ( ٢٠٠٦ م ) : الاقتصاد المنزلي ، عمان ، دار أسامة للنشر والتوزيع ، دار المشرق الثقافي .
- عمران ، تغريد و الشناوي ، رجاء و صبحي ، عفاف ( ٢٠٠١ م ) : المهارات الحياتية ، القاهرة ، مكتبة زهراء الشرق .
- فتحي ، محمد ( ٢٠٠٩ م ) : إدارة البيوت والأزمات المنزلية ، القاهرة ، مؤسسة اقرأ للنشر والتوزيع والترجمة .
- لطفي ، فاتن و نور ، سهير ( ٢٠٠٣ م ) : الإدارة العلمية لشؤون الأسرة ، دبي ، دار القلم للنشر والتوزيع .
- مرسي ، كمال إبراهيم ( ٢٠٠٣ م ) : الأسرة ، التعريف ، الوظائف والأشكال ، الكويت ، دار القلم الكويتية .
- مزاهرة ، أيمن و نشيوات ، ليلي ( ٢٠١٠ م ) : مدخل إلى الاقتصاد المنزلي ، عمان ، دار المناهج للنشر والتوزيع .
- لطفي ، تسبي و عازرنوار ، إيزيس ( ٢٠٠٠ م ) : مدخل في الاقتصاد المنزلي ، القاهرة ، دار المعرفة الجامعية .
- نوفل ، ربيع محمود ( ٢٠٠٦ م ) : اقتصاديات الأسرة و ترشيد الاستهلاك ، الرياض ، دار الناشر الدولي .
- العنزى ، ميساء ( ٢٠١١ م ) : أسباب الطلاق في السعودية ، صحيفة لجينيات <http://lojainiat.com/c-71035>
- آل درعان ، علي ( ١٤٣٥ هـ ) : دراسة أسباب الطلاق ، جمعية المودة .

## الجدول

## جدول (١)

الفا كرونباخ	الفقرة	الرقم
.817	لدي قناعة بأهمية إدارة وضبط ميزانية الأسرة الشهرية	١
.833	أصدق الإعلانات التجارية فأشترى ما لا أحتاجه	٢
.826	لدي جدول مكتوب كخطة تفصيلية لنفقات الأسرة ومواردها	٣
.818	تتشارك أسرتي بالكامل في تخطيط الميزانية	٤
.821	أدرب أفراد أسرتي على ثقافة الترشيد الاستهلاكية	٥
.827	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تعتمد على أهداف الأسرة القريبة والبعيدة	٦
.813	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تستلزم ترتيب أولويات المصروفات حسب الأهمية	٧
.811	أدخر من مواردتي شهرياً مبلغاً لهدف محدد.	٨
.814	إن اضطررت للاقتراض فإنني أجدول الأقساط وأسدد بشكل دوري	٩
.818	أراقب دائماً مستوى استهلاكي في الفواتير كالكهرباء والجوال وأحافظ على أن تكون مناسبة للدخل	١٠
.819	في حالة كنت ساكناً بالإيجار فأستأجر بمبلغ لا يزيد عن ٣٠٪ من دخلي	١١
.815	عادة ما ألتجأ إلى التصليح بدل التبديل بقطع جديدة عند احتياجي لعمل صيانة للأجهزة والسيارة ...	١٢
.817	أقوم بعمل الصيانات الخفيفة في المنزل بنفسني ( كتغيير المصابيح أو الصنبور أو لي الصنبور أو تركيب الطاولات الجديدة أو تغيير أسطوانة الغاز .. )	١٣

١٤	في حالة أن لدي أبناء أرغب بتسجيلهم في مدارس خاصة فإنني أختار المدرسة التي تتناسب مع دخلي	.815
١٥	أشترى كل ما أشتهيه	.830
١٦	أطبق المثل القائل (( اصرف ما في الجيب يأتيك ما في الغيب ))	.832
١٧	كثيراً ما أمر بضائقة مالية	.828
١٨	الإدارة الجيدة لميزانية الأسرة تؤدي إلى الاستقرار الأسري	.820
١٩	أراجع الموازنة الشهرية كل ٣ أشهر أو كل ٦ أشهر أو كل ٩ أشهر أو كل سنة	.811
٢٠	أعرف على وجه الدقة ما هو المبلغ المتبقي لي في حسابي من ماكينة الصراف	.818
٢١	عندي معرفة محددة لمخصص نسبة الصرف على كل بند من الطعام - الفواتير بأنواعها - العلاج - الخ	.816
٢٢	أنا كريم جداً بما يؤثر على متطلبات الأسرة	.825
٢٣	أميل للقيد اليومي للنفقات	.821
٢٤	أصنف بنود مصروفاً في سجل	.813
٢٥	أحرص على أن تجتمع الأسرة بالكامل على سفرة الطعام	.820
٢٦	أبتعد عن التسهيلات والأقساط	.819
٢٧	ينطبق عليّ المثل (( مد رجلك على قد لحافك ))	.815
٢٨	أرى أن إعداد جدول ميزانية الأسرة مضيعة للوقت واستهلاك للجهد	.831
٢٩	جدولة ميزانية الأسرة يسيرني بحسب الإمكانيات المتاحة	.821
٣٠	أجد من الصعوبة ضبط مصروفات الأسرة من خلال جدول الميزانية	.825
	ألفا كرونباخ الكلية	.825

جدول (٢)

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.825	30

جدول (٣)

Reliability Statistics			
<b>Cronbach's Alpha</b>	Part 1	Value	.716
		N of Items	15 <sup>a</sup>
	Part 2	Value	.665
		N of Items	15 <sup>b</sup>
	Total N of Items		30
Correlation Between Forms			.752
Spearman-Brown Coefficient	Equal Length		.859
	Unequal Length		.859
Guttman Split-Half Coefficient			.858

## الملاحق

### ملحق (١)

حجم الإنفاق السنوي	حجم الإنفاق الشهري	البند
المجموع : .....	المجموع : .....	<p>المسكن :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- إيجار</li> <li>- صيانة</li> <li>- فاتورة الكهرباء والماء</li> <li>- فاتورة الجوالاات</li> <li>- فاتورة الغاز</li> <li>- رواتب الخدم</li> <li>- رسوم المدارس</li> <li>- شراء جوالاات إضافية</li> <li>- أثاات أو أجهزة إضافية</li> </ul>
المجموع : .....	المجموع : .....	<p>الطعام :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مستلزمات البيت من السوبرماركت</li> <li>- خضار وفواكه</li> <li>- لحوم وأسماك ودجاج</li> <li>- مشروبات</li> <li>- مطاعم</li> </ul>
المجموع : .....	المجموع : .....	<p>المواصلات :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- اشتراك نقل مدرسي</li> <li>- صيانة السيارة</li> <li>- رسوم مخالفات وتحديث وثائق السيارة</li> </ul>

<p>المجموع : .....</p>	<p>المجموع : .....</p>	<p>مصاريف شخصية مختلفة :                  - أقساط وقروض                  - مصروف يومي                  - شراء أشياء خاصة                  - هدايا المناسبات الاجتماعية                  - اشتراكات ( نادي ، إنترنت )                  - نزهة ورحلات                  - السفر</p>
<p>المجموع : .....</p>	<p>المجموع : .....</p>	<p>مدخرات :                  - طوارئ                  - جمعية                  - ادخار</p>

( عمران وآخرون : ٢٠٠١ ، ١١٠ )



ملحق (٢)

البنود والمدة الزمنية	شهر .....				شهر .....				شهر .....			
	أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١	أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١	أسبوع ٤	أسبوع ٣	أسبوع ٢	أسبوع ١
الدخل المالي للأسرة:												
- ١												
- ٢												
- ٣												
- ٤												
إجمالي الدخل المالي												
النفقات :												
- ١												
- ٢												
- ٣												
- ٤												
- ٥												
- ٦												
- ٧												
- ٨												
إجمالي النفقات :												

													الفرق بين الدخل والنفقات :
													عجز مالي :
													فائض مالي :

(فتحي: ٢٠١٠، ٦٦)

## أداة الدراسة في صورتها النهائية

بسم الله الرحمن الرحيم

جمعية المودة الخيرية للإصلاح الاجتماعي

بمحافظة جدة

مقياس إدارة ميزانية الأسرة

اسم الباحث : مجدي نجم الدين جمال

المرشد الأسري بجمعية المودة

أخي العزيز، أختي العزيزة ..

بين يديك قائمة تحتوي على مجموعة من العبارات و الجمل التي تعبر عن درجة التوكيد الذاتي لديك من خلال الحكم على مجموعة من الجمل في القائمة المرفقة والتي تتصور أنها قد تعبر عن ذاتك . أرجو قراءة كل من تلك العبارات ووضع إشارة ( ✓ ) في المكان المناسب في ورقة الإجابة مع رجاء التكرم بالإجابة على جميع العبارات بكل صراحة .

تألف هذه القائمة من ( ٣٠ ) عبارة والمطلوب منك أن تقرأ كل عبارة من العبارات وأن تحكم عليها باختيار الإجابة المناسبة من بين الإجابات الثلاث التالية :

( تنطبق تماماً ، تنطبق كثيراً ، تنطبق أحياناً ، تنطبق نادراً ، لا تنطبق أبداً )

ويلاحظ في هذه القائمة إن العبارات تتدرج بين تنطبق تماماً التي يمكن أن ينطبق فيها مضمون العبارة بشكل دائم، إلى التي لا تعبر عني على الإطلاق التي لا ينطبق فيها مضمون العبارة ولا بأي شكل من الأشكال والمطلوب منك أن تضع لنفسك تقديراً

عن مدى ما تمثله العبارة من درجة إدارتك لميزانية الأسرة، وتذكر أنه يطلب منك أن تضع تقديراً لنفسك على كل عبارة من خلال ممارستك الفعلية ومستوى قناعاتك في هذا المجال وليس وفقاً لما تعتقد أنه يجب أن يكون، فإذا شعرت بأن عبارة من العبارات تناولت موقفاً لم يسبق لك أن مررت فيه فقدر تصرفك في هذا الموقف على أساس قناعاتك .

تذكر أنه ليس هناك وقت محدد للإجابة، وأن النتائج التي سوف يتم الحصول عليها ستكون سرية للغاية وستخدم المرشد بشكل خاص والمجتمع بشكل عام . أرجو الإجابة على جميع العبارات .

لك خالص الشكر والتقدير

## استمارة المعلومات الديموغرافية

	العمر
	الجنس <input type="checkbox"/> ذكر <input type="checkbox"/> أنثى
	الحالة الاجتماعية <input type="checkbox"/> متزوج <input type="checkbox"/> مطلق <input type="checkbox"/> أرمل
	عدد الأبناء <input type="checkbox"/> لا يوجد <input type="checkbox"/> يوجد عدددهم <input type="checkbox"/> ذكور <input type="checkbox"/> إناث
	المستوى الدراسي <input type="checkbox"/> غير متعلم <input type="checkbox"/> ابتدائي <input type="checkbox"/> متوسط <input type="checkbox"/> ثانوي <input type="checkbox"/> دبلوم <input type="checkbox"/> جامعي <input type="checkbox"/> ماجستير <input type="checkbox"/> دكتوراه
	العمل <input type="checkbox"/> قطاع حكومي <input type="checkbox"/> قطاع خاص <input type="checkbox"/> أعمال حرة <input type="checkbox"/> لا أعمل <input type="checkbox"/> متقاعد <input type="checkbox"/> ربة منزل
	الدخل <input type="checkbox"/> أقل من ٥٠٠٠ ريال <input type="checkbox"/> ٥٠٠٠ ريال - أقل من ١٠٠٠٠ ريال <input type="checkbox"/> ١٠٠٠٠ ريال - أقل من ١٥٠٠٠ ريال <input type="checkbox"/> ١٥٠٠٠ ريال - أقل من ٢٠٠٠٠ ريال <input type="checkbox"/> أكثر من ٢٠٠٠٠ ريال

## مقياس إدارة ميزانية الأسرة

رقم	الفقرة	تنطبق تماماً	تنطبق كثيراً	تنطبق أحياناً	تنطبق قليلاً	لا تنطبق أبداً
١	لدي قناعة بأهمية إدارة وضبط ميزانية الأسرة الشهرية					
٢	أصدق الإعلانات التجارية فأشتري ما لا أحتاجه					
٣	لدي جدول مكتوب كخطة تفصيلية لنفقات الأسرة ومواردها					
٤	تتشارك أسرتي بالكامل في تخطيط الميزانية					
٥	أدرب أفراد أسرتي على ثقافة الترشيد الاستهلاكية					
٦	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تعتمد على أهداف الأسرة القريبة والبعيدة					
٧	الخطة المكتوبة لإدارة ميزانية الأسرة تستلزم ترتيب أولويات المصروفات حسب الأهمية					
٨	أدخر من مواردتي شهرياً مبلغاً لهدف محدد					
٩	إن اضطررت للاقتراض فإنني أجدول الأقساط وأسدد بشكل دوري					
١٠	أراقب دائماً مستوى استهلاكي في الفواتير كالكهرباء والجوال وأحافظ على أن تكون مناسبة للدخل					
١١	في حالة كنت ساكناً بالإيجار فأستأجر بمبلغ لا يزيد عن ٣٠٪ من دخلي					

				عادة ما ألتجأ إلى التصليح بدل التبدال بقطع جديدة عند احتياجي لعمل صيانة للأجهزة والسيارة ...	١٢
				أقوم بعمل الصيانات الخفيفة في المنزل بنفسني ( كتغيير المصابيح أو الصنبور أو لي الصنبور أو تركيب الطاولات الحديدية أو تغيير أسطوانة الغاز .. )	١٣
				في حالة أن لدي أبناء أرغب بتسجيلهم في مدارس خاصة فإنني أختار المدرسة التي تتناسب مع دخلي	١٤
				أشتري كل ما أشتهيه	١٥
				أطبق المثل القائل ( اصرف ما في الجيب يأتيك ما في الغيب )	١٦
				كثيراً ما أمر بضائقة مالية	١٧
				الإدارة الجيدة لميزانية الأسرة تؤدي إلى الاستقرار الأسري	١٨
				أراجع الموازنة الشهرية كل ٣ أشهر أو كل ٦ أشهر أو كل ٩ أشهر أو كل سنة	١٩
				أعرف على وجه الدقة ما هو المبلغ المتبقي لي في حسابي من ماكينة الصراف	٢٠
				عندي معرفة محددة لمخصص نسبة الصرف على كل بند من الطعام - الفواتير بأنواعها - العلاج - الخ	٢١

				أنا كريم جداً بما يؤثر على متطلبات الأسرة	٢٢
				أميل للقيود اليومي للنفقات	٢٣
				أصنف بنود مصروفاتي في سجل	٢٤
				أحرص على أن تجتمع الأسرة بالكامل على سفرة الطعام	٢٥
				أبتعد عن التسهيلات والأقساط	٢٦
				ينطبق عليّ المثل (مد رجلك على قد لحافك)	٢٧
				أرى أن إعداد جدول ميزانية الأسرة مضیعة للوقت واستهلاك للجهد	٢٨
				جدولة ميزانية الأسرة يسيرني بحسب الإمكانات المتاحة	٢٩
				أجد من الصعوبة ضبط مصروفات الأسرة من خلال جدول الميزانية	٣٠



## المحكمون

جامعة أم القرى	أستاذ دكتور	أ.د. عبدالمنان ملا معمور
جامعة الملك عبدالعزيز	أستاذ مشارك	د. مغاوري عبدالحميد مرزوق
جامعة الملك عبدالعزيز	أستاذ مشارك	د. هشام إبراهيم عبدالله
جامعة الملك عبدالعزيز	أستاذ مساعد	د. محمود البستنحي

## خطاب طلب تحكيم

بسم الله الرحمن الرحيم

سعادة الدكتور / ..... حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يقوم الباحث بتصميم استبانة تقيس مهارة الزوجين في إدارة ميزانية الأسرة. وذلك لأغراض خدمة المجتمع عبر نشرهما إلكترونياً بموقع جمعية المودة للإصلاح الاجتماعي وبالتالي تثقيف الزوجين في الموضوعين والتشخيص لواقع هذه المشكلات في المجتمع والاستفادة من قاعدة البيانات التي سيتم توفيرها من الاستجابات في دراسات لاحقة تخص هذين الموضوعين .

ولتحقيق هدف الدراسة قام الباحث بعمل إطار نظري ثم إعداد استبانة مكونة من عبارات تصف الأبعاد المرتبطة من وجهة نظر الباحثين ، وأمام كل فقرة مقياس مدرج مكون من ثلاث خيارات على مقياس ليكرت (تنطبق تماماً - تنطبق كثيراً - تنطبق أحياناً - تنطبق نادراً - لا تنطبق أبداً) .

يأمل الباحث من سعادتك التلطف بالاطلاع والتكرم بتحكيم الاستبانة جزاكم الله خير الجزاء على توفير وقتكم الثمين في هذا الخصوص .

الباحث

الأستاذ / مجدي نجم الدين

## تفسير العلامات على المقياس :

( ٣٠ - ٥٩ )

مؤشر على مهارة منخفضة جداً في إدارة ميزانية الأسرة .

( ٦٠ - ٨٩ )

مؤشر على مهارة منخفضة في إدارة ميزانية الأسرة .

( ٩٠ - ١١٩ )

مؤشر على مهارة متوسطة في إدارة ميزانية الأسرة .

( ١٢٠ - ١٥٠ )

مؤشر على مهارة عالية في إدارة ميزانية الأسرة .

## تصحيح المقياس

### البطاقة رقم ١

( ١٢٠ - ١٥٠ ) مؤشر على مهارة عالية في إدارة ميزانية الأسرة .  
لقد حصلت على درجة ( ١٢٠ - ١٥٠ )  
أي أن مهارتك في إدارة ميزانية الأسرة عالية .

- أنت شخص لا تؤثر فيك دعايات المنتجات فتشتري بدون تفكير ولا تضغط عليك القروض فتتعرض مالياً خلال الشهر .
  - أنت شخص ممتاز في تخطيطك المالي الشهري وواع ومتابع لمواردك ومصروفاتك، هذه المتابعة والمستوى المرتفع من ثقافة الاستهلاك وإدارة الميزانية دليل على حسن تدبير يحض عليها الإسلام ويشير إليها في قوله تعالى: {ولا تسرفوا}
- فأنت تحتاج إلى:

يتم ذكر المهارات التي حصل فيها على درجة ١ أو ٢  
وفقك الله وزادك علماً ونوراً

## البطاقة رقم ٢

( ٩٠ - ١١٩ ) مؤشر على مهارة متوسطة في إدارة ميزانية الأسرة .

لقد حصلت على درجة ( ٩٠ - ١١٩ )

أي أن مهارتك في إدارة ميزانية الأسرة متوسطة

- أنت أحياناً تشتري ما لا تحتاجه .

- وتحتاج أن تتعلم مقاومة إغراءات القروض والتسهيلات .

- لديك استعداد داخلي لتكون مدبراً وغير مسرف .

- فتحتاج لتعلم ثقافة ومهارة الادخار حتى لا تفاجأ بأزمات مادية خلال الشهر .

- لديك نوع من الضبط لموارد أسرتك وتحتاج للمزيد من التثقيف في مجال إدارة

ميزانية الأسرة وتعلمك وبنائك هذه المهارة في أسرتك يقوي لدى أفرادها مهارة

التخطيط المالي لحياتها وتسجيلها كتابياً كموازنة مكتوبة .

- فأنت تحتاج إلى :

يتم ذكر المهارات التي حصل فيها على درجة ١ أو ٢

وفقك الله وزادك علماً ونوراً

### البطاقة رقم ٣

(٦٠ - ٨٩) مؤشر على مهارة منخفضة في إدارة ميزانية الأسرة .

لقد حصلت على درجة (٦٠ - ٨٩)

**أي أن مهارتك في إدارة ميزانية الأسرة منخفضة .**

- أنت في الغالب تشتري ما لا تحتاجه .

- ومقاومتك لإغراءات القروض والتسهيلات ضعيفة .

- يقول عنك من حولك بأنك غير مدبر ومصرف .

- تحتاج لتعلم ثقافة ومهارة الادخار حتى لا تفاجأ بأزمات مادية خلال الشهر .

- لديك عدم ضبط لموارد أسرتك فتحتاج لتثقيف نفسك في أهمية إدارة ميزانية

الأسرة فأنت على الغالب غير منضبط في هذا المجال ومن المستحسن أن تقوم

على تعلم وبناء هذه المهارة في أسرتك فتضع التخطيط المالي لأسرتك من ضمن

أولوياتك .

**- فأنت تحتاج إلى:**

يتم ذكر المهارات التي حصل فيها على درجة ١ أو ٢

**وفقك الله وزادك علماً ونوراً**

## البطاقة رقم ٤

( ٣٠ - ٥٩ ) مؤشر على مهارة منخفضة جداً في إدارة ميزانية الأسرة .

لقد حصلت على درجة ( ٣٠ - ٥٩ )

أي أن مهارتك في إدارة ميزانية الأسرة منخفضة جداً .

- أنت تشتري ما لا تحتاجه .

- ولا تقاوم إغراءات القروض والتسهيلات .

- نمط حياتك المالي غير مقنن ومسرف .

- تحتاج لتعلم ثقافة ومهارة الادخار حتى لا تفاجأ بأزمات مادية خلال الشهر .

- لديك عدم ضبط لموارد أسرتك فتحتاج لتثقيف نفسك في أهمية إدارة ميزانية

الأسرة فأنت غير منضبط في هذا المجال ومن المستحسن أن تقوم على تعلم

وبناء هذه المهارة في أسرتك فتضع التخطيط المالي لأسرتك من ضمن أولوياتك .

- فأنت تحتاج إلى:

يتم ذكر المهارات التي حصل فيها على درجة ١ أو ٢

وفقك الله وزادك علماً ونوراً

المودة  
almawaddah

جمعية المودة للتنمية الأسرية  
Almawaddah Society for Family Development

saudi arabia : P.o.Box: 132735 Jeddah 21382 - tel: +966(12) 6194444

Mob : +966 (54) 294 0919 - +966(12) 6744316

info@almawaddah.org.sa - Web : www.almawaddah.org.sa

   @almawaddah\_j

علم ينتفع به  
Useful Science